

## **Informacja dodatkowa do sprawozdania finansowego za 2024 r.**

### **I. Dane dotyczące jednostki sporządzającej sprawozdanie**

- 1.nazwa jednostki – Urząd Miejski Trzcianki
- 2.siedziba jednostki - ul. Sikorskiego 7, 64-980 Trzcianka
- 3.forma organizacyjna – jednostka organizacyjna Gminy Trzcianka
- 4.podstawowy przedmiot działalności – administracja samorządowa

### **II. Wskazanie okresu sprawozdawczego i opis zasad rachunkowości przyjętych w jednostce**

1. Okresem sprawozdawczym jest rok kalendarzowy, t.j. okres od 01.01.2024r. do 31.12.2024 r.
2. Sprawozdanie finansowe nie zawiera danych łącznych, dotyczy wyłącznie jednostki organizacyjnej gminy. Urząd Miejski Trzcianki sporządza roczną sprawozdawczość finansową zgodnie z ustawą o rachunkowości obejmującą: bilans jednostki, rachunek zysków i strat - wariant porównawczy, zestawienie zmian w funduszu jednostki oraz informacje dodatkową.  
Na dzień sporządzania sprawozdania finansowego nie występują zdarzenia zagrażające jego działalności.
3. Obowiązujące zasady rachunkowości i wyceny aktywów i pasywów.
  - 1) zgodnie z ustawą o rachunkowości Urząd Miejski Trzcianki stosuje ogólne zasady rachunkowości, obejmujące reguły jej prowadzenia, które mają na celu zagwarantowanie rzetelności, wiarygodności, użyteczności oraz sprawności uzyskania dostarczanych informacji, tj.:
    - a) zasada kontynuacji działania polega na przyjęciu założenia, że jednostka będzie kontynuowała w dającej się przewidzieć przyszłości działalność w niezmnieszonej zakresie, bez postawienia jej w stan likwidacji lub upadłości,
    - b) zasada ciągłości to wymóg, aby przyjęte zasady polityki rachunkowej jednostki były jednakowe w poszczególnych latach. W uzasadnionych przypadkach, również zmieniających się przepisów prawa, wszelkie zmiany powinny następować z początkiem roku obrotowego, jednak w taki sposób, aby zaistniała możliwość porównania danych ze sprawozdaniem za poprzedni rok obrotowy,

- c) zasada memoriału jest to obowiązek ujęcia w księgach rachunkowych wszystkich osiągniętych przychodów i obciążających jednostkę kosztów ich uzyskania, dotyczących danego roku obrotowego, niezależnie od terminu ich zapłaty,
  - d) zasada istotności polega na wykazaniu w sprawozdaniu wszystkich pozycji, które mają istotne znaczenie dla oceny jednostki,
  - e) zasada ostrożności polega na przyjęciu odpowiednich reguł, które poprzez właściwą wycenę aktywów i pasywów zapewnią niezniekształcony wynik finansowy,
  - f) zasada współmierności polega na ujmowaniu operacji gospodarczych według ściśle ustalonych okresów z możliwością porównań z okresem wcześniejszym.
  - g) zasada rzetelnego obrazu, zgodnie z którą należy rzetelnie i jasno przedstawić sytuację finansową oraz wynik finansowy,
- 2) aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy w sposób następujący:
- a) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne – według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wartości środków trwałych) pomniejszonych o odpisy umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty ich wartości. Należy zaznaczyć, że cena nabycia i koszt wytworzenia środków trwałych, środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych obejmuje ogół kosztów poniesionych przez jednostkę za okres ich budowy, montażu, przystosowania i ulepszenia, do dnia bilansowego lub przyjęcia do używania, w tym również:
    - nie podlegający odliczeniu podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy
    - koszty obsługi (np. kredytów i pożyczek) zaciągniętych w celu ich finansowania
    - i związane z nim różnice kursowe, pomniejszone o przychody z tego tytułu,
  - b) środki trwałe w budowie – w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty ich wartości,
  - c) środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu – według wartości otrzymanej w decyzji,
- 3) udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje zaliczone do aktywów trwałych – według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty lub według wartości godziwej;
- 4) należności i udzielone pożyczki – w kwocie wymaganej zapłaty z zachowaniem ostrożności;
- 5) środki pieniężne, fundusze oraz pozostałe aktywa i pasywa – według wartości nominalnej;
- 6) zobowiązania – w kwocie wymagającej zapłaty,
- 7) rzeczowe składniki majątku obrotowego – według ich wartości wynikającej z ewidencji;

- 8) należności i zobowiązania wyrażone w walutach obcych – nie później niż na koniec kwartału według zasad obowiązujących na dzień bilansowy określonych w art. 30 ust. 1 ustawy o rachunkowości.;
- 9) kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa – według wartości nominalnej;
- 10) za środki trwałe uznaje się: rzeczowe aktywa trwałe i zrównane z nimi o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki, o cena nabycia przekraczającej wartość 10 000,00 zł. Obecnie w Urzędzie Miejskim Trzcianki do środków trwałych zalicza się sprzęt komputerowy bez względu na wartość.;
- a) przyjmuje się następujące metody prowadzenia ewidencji analitycznej rzeczowych składników aktywów obrotowych:
- ewidencją ilościowo – wartościową objęto środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 500,00zł do 10.000,00zł (włącznie),
  - przedmioty o okresie używania dłuższym niż 1 rok, lecz o wartości jednostkowej poniżej 500,00zł bezpośrednio obciąża koszty pod datą przekazania do użytkowania w pełnej wartości początkowej, jako zużycie materiałów.;
- 11) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się, przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych:
- a) jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się:
- książki i inne zbiory biblioteczne,
  - odzież i umundurowanie,
  - meble,
  - pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania. Aktualnie jest to kwota 10.000,00 zł,
- b) nie umarza się gruntów,
- c) wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji wyceny zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz.
- 12) umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości powyżej 10.000,00zł dokonuje się jednorazowo za okres całego roku lub poczynając od miesiąca następującego po miesiącu od przyjęcia do używania do miesiąca, w którym środek trwały (wartość niematerialną i prawną) zlikwidowano, sprzedano, nieodpłatnie przekazano lub stwierdzono jego niedobór według stawek określonych w ustawie o podatku od osób prawnych;

- a) indywidualne stawki amortyzacyjne stosuje się do środków trwałych wytworzonych w ramach realizowanych inwestycji w obcych środkach trwałych, użytkowanych na podstawie umów użyczenia, dzierżawy, wynajmu itp. Indywidualne stawki amortyzacyjne określone będą każdorazowo zarządzeniem burmistrza dla konkretnego środka trwałego,
- b) w ewidencji wartości niematerialnych i prawnych nie ujmuje się aktualizacji wersji programowych, które zalicza się w 100% w koszty w momencie zakupu, ujmując je jako koszty innych usług,

- 13) każdy środek trwały lub pozostały środek trwały ma oddzielny numer inwentarzowy, powiązany z księgą inwentarzową prowadzoną dla składników wysokocennych i niskocennych. Numer, o którym mowa wyżej, na trwałe nanosi się na składniku majątkowym (np. pisakiem).
- 14) należności długoterminowe to należności, których termin spłaty przypada w okresie dłuższym niż rok, licząc od dnia bilansowego. Wycenione są w kwocie wymagającej zapłaty, a więc łącznie z należnymi odsetkami, pomniejszonej o ewentualne odpisy aktualizujące ich wartość (zasada ostrożności) zgodnie z art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości;
- 15) odpisy aktualizujące wartość należności dokonywane są najpóźniej na koniec roku obrotowego.
- 16) długoterminowe aktywa finansowe to aktywa finansowe (rozumiane zgodnie z ustawą o rachunkowości, jako inwestycje długoterminowe);  
obejmują w szczególności:
  - a) akcje i udziały w obcych podmiotach gospodarczych,
  - b) akcje i inne długoterminowe papiery wartościowe traktowane, jako lokaty długoterminowe.

Na dzień przyjęcia do ewidencji wyceniane są w cenie nabycia lub w cenie zakupu, jeżeli koszty przeprowadzenia transakcji nie są istotne.

Na dzień bilansowy udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje długoterminowe wyceniane są w:

- a) cenie nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości,
  - b) wartości godziwej,
  - c) cenie rynkowej, będącej wynikiem przeszacowania ceny nabycia.
  - d) ewidencja szczegółowa powinna zapewnić ustalenie wartości bilansowej (netto) poszczególnych rodzajów długoterminowych aktywów finansowych;
- 17) zapasy obejmują materiały. Jednostka nie prowadzi magazynu materiałów. Materiały są w dacie zakupu wydawane do zużycia i ujmowane bezpośrednio w koszty, połączone z ustalaniem stanu tych składników aktywów i jego wyceny oraz korekty kosztów o wartość tego stanu, nie później niż na dzień bilansowy. Materiały biurowe, środki czystości są



odpisywane w koszty w dacie zakupu i wydawane do zużycia, paliwo zatankowane do zbiorników samochodów, opał do świetlic i budynków komunalnych stanowią koszt zużycia materiałów.

Ww. składniki rzeczowych aktywów obrotowych są kupowane na bieżąco do bezpośredniego zużycia i nie podlegają korekcie kosztów na dzień bilansowy;

- 18) należności krótkoterminowe to należności o terminie spłaty krótszym od jednego roku od dnia bilansowego. Wycenione są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem VAT, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty, czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, tj. w wysokości netto, czyli po pomniejszeniu o wartość ewentualnych odpisów aktualizujących dotyczących należności wątpliwych (art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości).

W jednostkach budżetowych należności z tytułu dochodów budżetowych, ujmowane są na koncie 221 „Należności z tytułu dochodów budżetowych”.

Należności długoterminowe budżetu ujmowane są na koncie 226 „Długoterminowe należności budżetowe”;

- 19) odpisy aktualizujące należności tworzone są na podstawie ustawy o rachunkowości, z wyjątkiem odpisów aktualizujących wartość należności z tytułu rozchodów budżetu, które zalicza się do wyniku na pozostałych operacjach nie kasowych. Wartość należności aktualizuje się, uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego, w odniesieniu do:
- a) należności od dłużników postawionych w stan likwidacji lub w stan upadłości – do wysokości należności nieobjętej gwarancją lub innym zabezpieczeniem
  - b) należności, zgłoszonej likwidatorowi lub sędziemu komisarzowi w postępowaniu upadłościowym, należności od dłużników w przypadku oddalenia wniosku o ogłoszenie upadłości, jeżeli majątek dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania upadłościowego – w pełnej wysokości należności,
  - c) należności kwestionowanych przez dłużników oraz, z których zapłatą dłużnik zalega, a według oceny sytuacji majątkowej i finansowej dłużnika spłata należności w umownej kwocie nie jest prawdopodobna – do wysokości niepokrytej gwarancją lub innym zabezpieczeniem należności,
  - d) należności stanowiących równowartość kwot podwyższających należności,
  - e) w stosunku, do których uprzednio dokonano odpisu aktualizującego – w wysokości tych kwot, do czasu ich otrzymania lub odpisania (odsetki za zwłokę),
  - f) należności przeterminowanych lub nie przeterminowanych o znacznym stopniu prawdopodobieństwa nieściągalności, w przypadkach uzasadnionych rodzajem prowadzonej działalności lub strukturą odbiorców – w wysokości wiarygodnie oszacowanej kwoty odpisu, w tym także ogólnego, na nieściągalne należności.

Odpisy aktualizujące należności związane z funduszami tworzonymi na podstawie odrębnych ustaw (zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, fundusze pozabudżetowe) obciążają te fundusze.

Ewidencja kosztów prowadzona jest na kontach zespołu 4 – koszty według rodzajów i ich rozliczenie, zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową.

### **III. Objasnienia do sprawozdania finansowego**

Szczegółowe objaśnienia do sprawozdania finansowego przedstawione zostały w załączonych informacjach tabelarycznych:

- Tabela 1. Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 - 31-12-2024r.),
- Tabela 2. Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 - 31.12.2024 r.),
- Tabela 3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 - 31.12.2024 r.),
- Tabela 4.1. Grunty użytkowane wieczysto (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 - 31.12.2024 r.),
- Tabela 4.2. Grunty użytkowane wieczysto (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 - 31.12.2024 r.),
- Tabela 5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 - 31.12.2024 r.),
- Tabela 6. Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 - 31.12.2024 r.),
- Tabela 7. Odpisy aktualizujące wartość należności (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 - 31.12.2024 r.),
- Tabela 8. Informacja o stanie rezerw (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 - 31.12.2024 r.),
- Tabela 9. Zobowiązania długoterminowe według okresu ich spłaty (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 - 31.12.2024 r.),
- Tabela 10. Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 - 31.12.2024 r.),
- Tabela 11. Łączna kwota zobowiązań warunkowych (w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń) na dzień bilansowy (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 - 31.12.2024 r.),

- Tabela 12. Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 - 31.12.2024 r.),
- Tabela 13. Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 - 31.12.2024 r.),
- Tabela 14. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 - 31.12.2024 r.),
- Tabela 15. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 - 31.12.2024 r.).

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*mgr Magdalena Ratajczak*

(główny księgowy)

2025-03-27

(rok, miesiąc, rok)

Burmistrz Trzcianki

*Krzysztof W. Jaworski*

(kierownik jednostki)



Tabela 1. Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 - 31.12.2024 r.)

Lp.	Wykazanie	Wartość początkowa - stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia					Zmniejszenia						Wartość początkowa - stan na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 8 - 14)
			nabyte	przenieszenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem (4 + 5 + 6 + 7)	zbycie	likwidacja	przenieszenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zmniejszenia	zmniejszenia ogółem (9 + 11 + 12 + 13)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1 + 1.2)	906 430,83	44 237,60	0,00	0,00	0,00	44 237,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	950 668,43
1.1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	567 967,65	44 237,60				44 237,60						0,00	612 205,25
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	338 463,18					0,00						0,00	338 463,18
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2 + 3 + 4)	214 461 129,05	68 715 772,16	0,00	0,00	11 200 923,24	79 916 695,40	38 437,42	142 568,85	23 879 448,40	0,00	32 697 671,35	56 758 326,02	237 619 498,43
2.	Razem środki trwałe (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4)	203 520 254,97	38 516 556,11	0,00	0,00	3 661 316,50	42 177 872,61	38 437,42	142 568,85	0,00	0,00	19 218 662,91	19 399 669,18	226 298 458,40
2.1.	Grunt, w tym:	52 778 596,47	360 945,95			919 807,86	1 280 755,81	38 437,42				594 888,28	633 325,70	53 426 024,58
2.1.1.	Grunt stanowiący własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00					0,00						0,00	0,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	144 699 161,29	37 098 466,69			2 627 354,94	39 725 821,63		106 892,52			18 197 872,60	18 304 765,12	166 120 217,80
2.3.	Środki transportu	965 727,45	190 000,00				190 000,00						0,00	1 155 727,45
2.4.	Inne środki trwałe	5 076 769,76	867 143,47			114 153,70	981 297,17		35 676,33			425 902,03	461 578,36	5 596 488,57
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	10 940 874,08	30 199 216,05			7 539 606,74	37 738 822,79			23 879 648,40		13 479 008,44	37 358 656,84	11 321 040,03
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)						0,00						0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr inż. Marek Patajczak

27.03.2025 r.  
(osk. miesiąc, dzień)

BURMISTRZ TRZCIANKI

Krzysztof W. Jaworski





Tabela 2. Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 - 31.12.2024 r.)

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie - stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 7 - 11)
			amortyzacja/umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem (4 + 5 + 6)	dotyczące zbytych składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne zmniejszenia	zmniejszenia ogółem (8 + 9 + 10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1 + 1.2)	637 716,83	27 736,06	0,00	0,00	27 736,06	0,00	0,00	0,00	0,00	665 452,89
1.1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	299 253,65	27 736,06			27 736,06				0,00	326 989,71
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	338 463,18				0,00				0,00	338 463,18
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2 + 3 + 4)	55 073 272,49	5 523 080,86	0,00	0,00	5 523 080,86	0,00	141 797,67	424 298,52	566 096,19	60 030 257,16
2.	Razem środki trwałe (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.)	55 073 272,49	5 523 080,86	0,00	0,00	5 523 080,86	0,00	141 797,67	424 298,52	566 096,19	60 030 257,16
2.1.	Grupy, w tym:	50 731,84	28 736,53			28 736,53				0,00	79 468,37
	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00				0,00				0,00	0,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	50 477 846,69	5 042 029,90			5 042 029,90		106 121,34	417 200,12	523 321,46	54 996 555,13
2.3.	Środki transportu	755 364,42	65 239,55			65 239,55				0,00	820 603,97
2.4.	Inne środki trwałe	3 789 329,54	387 074,88			387 074,88		35 676,33	7 098,40	42 774,73	4 133 629,69
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)					0,00				0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)					0,00				0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr. Magdalena Ratajczak  
(główny księgowy)

27.03.2025 r.  
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ MIEJSCA  
(główna jednostka)

Krzysztof W. Jaworski





Tabela 3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 - 31.12.2024 r.)

Lp.	Wyszczególnienie	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Wartości niematerialne i prawne	0,00			0,00
2.	Środki trwałe	0,00			0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00			0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00			0,00
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe	0,00			0,00
5.1.	Akcje i udziały	0,00			0,00
5.2.	Inne papiery wartościowe	0,00			0,00
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00			0,00
	Ogółem (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Magdalena Ratajczak  
(główny księgowy)27.03.2025 r.  
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ TRZCIANKI

Krzysztof Nowowski  
(kierownik jednostki)



Tabela 4.1 Grunty użytkowane wieczysto (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 - 31.12.2024 r.)

Lp.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczysto – dane identyfikujące grunt	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto – stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia wartości gruntów użytkowanych wieczysto w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia wartości gruntów użytkowanych wieczysto w ciągu okresu sprawozdawczego	Stan wartości gruntów użytkowanych wieczysto na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 – 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Lokalizacja i numer działki	Trzećianka - 163	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	910,00			910,00
	Wartość (zł)	320,00			320,00
2.	Lokalizacja i numer działki	Trzećianka - 329	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	1 210,00			1 210,00
	Wartość (zł)	8 157,00			8 157,00
3	Lokalizacja i numer działki	Trzećianka - 411/2	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	567,00			567,00
	Wartość (zł)	4 554,00			4 554,00
4	Lokalizacja i numer działki	Trzećianka - 652	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	728,00			728,00
	Wartość (zł)	4 925,00			4 925,00
5	Lokalizacja i numer działki	Trzećianka - 942/1	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	30,00			30,00
	Wartość (zł)	15,75			15,75
6	Lokalizacja i numer działki	Trzećianka - 946/1	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	67,00			67,00
	Wartość (zł)	35,14			35,14
7	Lokalizacja i numer działki	Trzećianka - 953/1	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	25,00			25,00
	Wartość (zł)	1 302,00			1 302,00
8	Lokalizacja i numer działki	Trzećianka - 953/2	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	704,00			704,00
	Wartość (zł)	36 655,00			36 655,00
9	Lokalizacja i numer działki	Trzećianka - 956	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	143,00			143,00
	Wartość (zł)	1 231,00			1 231,00
10	Lokalizacja i numer działki	Trzećianka - 975	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	424,00			424,00
	Wartość (zł)	2 770,00			2 770,00
11	Lokalizacja i numer działki	Trzećianka - 987/3	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	44,00			44,00
	Wartość (zł)	292,00			292,00
12	Lokalizacja i numer działki	Trzećianka - 1107/3	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	29,00			29,00
	Wartość (zł)	15,40			15,40
13	Lokalizacja i numer działki	Trzećianka - 1117/1	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	168,00			168,00
	Wartość (zł)	73,26			73,26
14	Lokalizacja i numer działki	Trzećianka - 1139	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	40,00			40,00
	Wartość (zł)	308,00			308,00
	Lokalizacja i numer działki	Trzećianka - 1148/1	x	x	x

15	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	23,00			23,00
	Wartość (zł)	12,10			12,10
16	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 1176/1	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	221,00			221,00
	Wartość (zł)	115,31			115,31
17	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 1176/4	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	819,00			819,00
	Wartość (zł)	428,00			428,00
18	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 1327	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	431,00			431,00
	Wartość (zł)	3 540,00			3 540,00
19	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 1335/4	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	25,00			25,00
	Wartość (zł)	13,07			13,07
20	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 1360/1	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	127,00			127,00
	Wartość (zł)	66,38			66,38
21	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 1469	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	192,00			192,00
	Wartość (zł)	1 231,00			1 231,00
22	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 1658	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	638,00			638,00
	Wartość (zł)	4 309,00			4 309,00
23	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 1700	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	594,00			594,00
	Wartość (zł)	4 001,00			4 001,00
24	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 1800	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	891,00			891,00
	Wartość (zł)	7 233,00			7 233,00
25	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 1943/8	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	53,00			53,00
	Wartość (zł)	428,00			428,00
26	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 1951/4	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	69,00			69,00
	Wartość (zł)	554,00			554,00
27	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 1992/1	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	76,00			76,00
	Wartość (zł)	39,77			39,77
28	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 2270	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	1 173,00			1 173,00
	Wartość (zł)	7 849,00			7 849,00
29	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 2374/2	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	659,00			659,00
	Wartość (zł)	5 299,00			5 299,00
30	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 2504	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	455,00			455,00
	Wartość (zł)	3 078,00			3 078,00
31	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 2505	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	459,00			459,00
	Wartość (zł)	3 078,00			3 078,00
32	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 2530	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	459,00			459,00

	Wartość (zł)	3 078,00			3 078,00
33	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 2583/4	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	197,00			197,00
	Wartość (zł)	910,00			910,00
34	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 2583/9	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	12,00			12,00
	Wartość (zł)	6,00			6,00
35	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 2583/17	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	435,00			435,00
	Wartość (zł)	200,00			200,00
36	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 2583/18	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	14 198,00			14 198,00
	Wartość (zł)	6 574,00			6 574,00
37	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 2583/19	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	145,00			145,00
	Wartość (zł)	67,00			67,00
38	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 2584/5	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	390,00			390,00
	Wartość (zł)	2 609,00			2 609,00
39	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 2624/2	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	169,00			169,00
	Wartość (zł)	1 077,00			1 077,00
40	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 2833/5	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	165,00			165,00
	Wartość (zł)	66,00			66,00
41	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 2833/9	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	590,00			590,00
	Wartość (zł)	236,00			236,00
42	Lokalizacja i numer działki	Bierantowo - 184/1	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	500,00			500,00
	Wartość (zł)	295,00			295,00
43	Lokalizacja i numer działki	Górnica - 274/2	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	1 000,00			1 000,00
	Wartość (zł)	500,00			500,00
44	Lokalizacja i numer działki	Niekursko - 166/1	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	6 000,00			6 000,00
	Wartość (zł)	787,00			787,00
45	Lokalizacja i numer działki	Runowo - 232/3	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	500,00			500,00
	Wartość (zł)	250,00			250,00
46	Lokalizacja i numer działki	Siedlisko - 243/1	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	1 200,00			1 200,00
	Wartość (zł)	180,00			180,00
47	Lokalizacja i numer działki	Siedlisko - 272	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	1 900,00			1 900,00
	Wartość (zł)	750,00			750,00
48	Lokalizacja i numer działki	Siedlisko - 299	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	1 900,00			1 900,00
	Wartość (zł)	760,00			760,00
49	Lokalizacja i numer działki	Stobno - 394/4	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	418,00			418,00
	Wartość (zł)	466,00			466,00

	Lokalizacja i numer działki	Stradun - 446/7	x	x	x
50	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	1 211,00			1 211,00
	Wartość (zł)	484,00			484,00
	Ogółem:	121 223,18	0,00	0,00	121 223,18

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr Maciej Ratajczak  
(główny księgowy)

27.03.2025 r.  
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ TRZCIANKI

(Kierownik jednostki)  
Krzysztof W. Jaworski



Tabela 4.2 Grunty użytkowane wieczysto (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 - 31.12.2024 r.)

Lp.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczysto – dane identyfikujące grunt	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto – stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia wartości gruntów użytkowanych wieczysto w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia wartości gruntów użytkowanych wieczysto w ciągu okresu sprawozdawczego	Stan wartości gruntów użytkowanych wieczysto na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 – 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 1181	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	2 074,00			2 074,00
	Wartość (zł)	122 984,06			122 984,06
2.	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 124/7	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	1 814,00			1 814,00
	Wartość (zł)	34 277,00			34 277,00
3.	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 124/11	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	9 422,00			9 422,00
	Wartość (zł)	178 038,00			178 038,00
4.	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 2651	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	124,00			124,00
	Wartość (zł)	7 598,08			7 598,08
5.	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 2652	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	6 194,00			6 194,00
	Wartość (zł)	280 166,08			280 166,08
6.	Lokalizacja i numer działki	Trzcianka - 2653	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	4 379,00			4 379,00
	Wartość (zł)	198 986,08			198 986,08
7.	Lokalizacja i numer działki	Straduń - 134/16	x	x	x
	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	124,00			124,00
	Wartość (zł)	134,00			134,00
Ogółem:		822 183,30	0,00	0,00	822 183,30

GŁÓWNY KSIĘGOWY

(główny księgowy)  
mgr Magdalena Katajczak27.03.2025 r.  
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ TRZCIANKI

(kierownik jednostki)  
Krzysztof W. Jaworski





Tabela 5. Wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 - 31.12.2024 r.)

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Wartość na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty	0,00			0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00			0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00			0,00
4.	Środki transportu	0,00			0,00
5.	Inne środki trwałe	45 090,00			45 090,00
	<b>Ogółem:</b>	<b>45 090,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>45 090,00</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*mgr Magdalena Ratajczak*  
(główny księgowy)

27.03.2025 r.  
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ TRZCIANKI

*[Signature]*  
(kierownik jednostki)



**Tabela 6. Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych**  
(okres sprawozdawczy: 01.01.2024 - 31.12.2024 r.)

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu sprawozdawczego		Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Stan na koniec okresu sprawozdawczego	
		liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość
								(3 + 5 - 7)	(4 + 6 - 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Akcje	0,00						0,00	0,00
1.1.								0,00	0,00
1.2.								0,00	0,00
...								0,00	0,00
2.	Udziały	158 596,00	52 173 250,00	10 599,00	529 997,37	0,00	0,00	169 195,00	52 703 247,37
2.1.	Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych i Budowlanych :KOMBUD" Sp. z o.o. w Trzciance	1 700,00	850 000,00					1 700,00	850 000,00
2.2	Trzcianieckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Trzciance	12 899,00	6 449 500,00					12 899,00	6 449 500,00
2.3	Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych w Warszawie	250,00	250,00					250,00	250,00
2.4	Zakład Inżynierii Komunalnej Sp. z o.o. w Trzciance	83 747,00	41 873 500,00					83 747,00	41 873 500,00
2.5	Spółeczna Inicjatywa Mieszkaniowa "KZN-Wielkopolska"	60 000,00	3 000 000,00	10 599,00	529 997,37			70 599,00	3 529 997,37
3.	Dłużne papiery wartościowe	0,00						0,00	0,00
3.1.								0,00	0,00
3.2.								0,00	0,00
...								0,00	0,00
4.	Inne papiery wartościowe	0,00						0,00	0,00
4.1.								0,00	0,00
4.2.								0,00	0,00
...								0,00	0,00
	<b>Ogółem:</b>	<b>158 596,00</b>	<b>52 173 250,00</b>	<b>10 599,00</b>	<b>529 997,37</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>169 195,00</b>	<b>52 703 247,37</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Małgorzata Ratajczak  
(główny księgowy)

27.03.2025 r.  
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ TRZCIANKI

(kierownik jednostki)  
Krzysztof W. Jaworski





Tabela 7. Odpisy aktualizujące wartość należności (okres sprawozdawczy: 01.01.2024r. - 31.12.2024r.)

Lp.	Wyszczególnienie według grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego 0	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego 0	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu			Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego 0 (3 + 4 - 7)
				wykorzystanie	rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)	zmniejszenia – razem (5 + 6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	wpływy z najmu i dzierżawy - odsetki 01095 § 0920	70 341,00	16 573,58	0,00	0,00	0,00	86 914,58
2	wpływy z najmu i dzierżawy - czynsze 70005 § 0750	9 111 472,39	0,00	5 148 038,76		5 148 038,76	3 963 433,63
3	wpływy z najmu i dzierżawy - odsetki 70005 § 0920	5 588 159,40	0,00	1 828 207,52		1 828 207,52	3 759 951,88
4	podatek od nieruchomości od osób prawnych - odsetki 75615 § 0910	42 859,00	0,00	105,00		105,00	42 754,00
5	podatek od nieruchomości od osób fizycznych - odsetki 75616 § 0910	1 809 693,44	0,00	134 416,06		134 416,06	1 675 277,38
6	opłaty lokalne - odsetki 75618 § 0910	68 932,40	17 873,58			0,00	86 805,98
7	odpis aktualizacyjny 70005-0580	12 745,26	7 654,51			0,00	20 399,77
8	Fundusz Alimentacyjny 85502 § 0980					0,00	0,00
9	zaliczka alimentacyjna 85502 § 0970					0,00	0,00
10	gospodarka odpadami - odsetki 90002 § 0910	263 040,00	67 251,00			0,00	330 291,00
11	podatki- należność główna	0,00	2 878 180,94			0,00	2 878 180,94
	<b>Ogółem:</b>	<b>16 967 242,89</b>	<b>109 352,67</b>	<b>7 110 767,34</b>	<b>0,00</b>	<b>7 110 767,34</b>	<b>12 844 009,16</b>

2023-03-27

(rok, miesiąc, dzień)

Główny księgowy

mgr Magdalena Ratajczak

(kierownik jednostki)

BURMISTRZ GMINY

Krzysztof W. Jaworski



Tabela 8. Informacja o stanie rezerw (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 r. - 31.12.2024 r.)							
Lp.	Wyszczególnienie rodzajów rezerw według celu ich utworzenia	Stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 7)
				wykorzystanie	rozwiązanie (uznanie rezerw za zbędne)	zmniejszenia - razem (5 + 6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1						0,00	0,00
2						0,00	0,00
3						0,00	0,00
4						0,00	0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Urząd Miejski Trzcianki nie tworzył rezerwy na zobowiązania.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Małgorzata Watajczak  
(główny księgowy)

2025-03-27

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ TRZCIANKI

Krzysztof W. Krawczyk  
(kierownik jednostki)





Tabela 9. Zobowiązania długoterminowe według okresu ich spłaty (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 r. - 31.12.2024 r.)

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań według pozycji bilansu	Okres wymagalności										Razem
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat						powyżej 5 lat		
		według stanu na:										
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
1.	pożyczka z programu Jessica - Wielkopolska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości Sp. z o.o.					1 664 760,72	1 404 760,72	1 664 760,72	1 404 760,72			
2.	kredyt na finansowanie planowanego deficytu oraz spłata wcześniej zaciągniętych zobowiązań i na wyprzedzające finansowanie działań finansowanych ze środków pochodzących z budżetu UE-Bank Polskiej Spółdzielczości SA w Szczecinie					9 025 473,66	8 425 473,66	9 025 473,66	8 425 473,66			
3.	kredyt na finansowanie planowanego deficytu oraz spłata wcześniej zaciągniętych zobowiązań -Bank Spółdzielczy w Czarnkowie					2 063 132,03	2 000 000,00	2 063 132,03	2 000 000,00			
4.	obligacje komunalne na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań i pokrycie planowanego deficytu -Bank Pekao SA					18 000 000,00	16 000 000,00	18 000 000,00	16 000 000,00			
5.	pożyczka na przebudowę kotłowni zasilanej kotłem węglowym o mocy 60 kW na kotłownię zasilaną kotłem na biomasę o mocy 75 kW wraz z wymianą instalacji c.o. w budynku mieszkalno-oświatowym w Nowej Wsi-WFOSiGW w Poznaniu	145 996,00	112 796,00					145 996,00	112 796,00			
6.	pożyczka na przebudowę kotłowni zasilanej kotłem węglowym o mocy 73 kW na kotłownię zasilaną kotłem na biomasę o mocy 75 kW wraz z wymianą instalacji c.o. w budynku mieszkalno-oświatowym w Stobnie-WFOSiGW w Poznaniu	98 685,00	76 285,00					98 685,00	76 285,00			
7.	kredyt na finansowanie planowanego deficytu oraz spłata wcześniej zaciągniętych zobowiązań -Bank Gospodarstwa Krajowego					11 474 270,00	11 474 270,00	11 474 270,00	11 474 270,00			
8.	pożyczka na termomodernizację budynku komunalnego mieszkalnego wielorodzinnego, zlokalizowanego w Trzciance przy ul. Sikorskiego 40-WFOSiGW w Poznaniu			604 482,00	513 486,00			604 482,00	513 486,00			
9.	pożyczka na termomodernizację budynku komunalnego mieszkalnego wielorodzinnego, zlokalizowanego w Trzciance przy ul. Kopernika 9-WFOSiGW w Poznaniu			970 176,00	824 128,00			970 176,00	824 128,00			
10.	kredyt na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań i pokrycie planowanego deficytu-Bank Spółdzielczy w Czarnkowie					5 553 770,00	5 553 770,00	5 553 770,00	5 553 770,00			
11.	kredyt na finansowanie planowanego deficytu oraz spłata wcześniej zaciągniętych zobowiązań -Bank Gospodarstwa Krajowego					14 202 827,54	14 202 827,54	14 202 827,54	14 202 827,54			
	Ogółem:	244 681,00	189 081,00	1 574 658,00	1 337 614,00	61 984 233,95	59 061 101,92	63 803 572,95	60 587 796,92			



Tabela 10. Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 r. - 31.12.2024 r.)

Lp.	Wyszczególnienie według rodzajów zobowiązań	Kwota zobowiązań	Wyszczególnienie według formy i charakteru zabezpieczenia zobowiązania	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
	Ogółem:	0,00	x	0,00

Urząd Miejski Trzcianki nie posiada zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki.

**GLÓWNY KSIĘGOWY**  
*mgr Magdalena Ratajczak*  
.....  
(główny księgowy)

**BURMISTRZ TRZCIANKI**  
*Przysztof W. Jaworski*  
.....  
(burmistrz jednostki)

2025-03-27  
(rok, miesiąc, dzień)



Tabela 11. Łączna kwota zobowiązań warunkowych (w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń) na dzień bilansowy (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 r. - 31.12.2024 r.)

Lp.	Wyszczególnienie według rodzajów zobowiązań warunkowych	Kwota zobowiązań warunkowych	Wyszczególnienie według formy i charakteru zabezpieczenia zobowiązania warunkowego	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4	5
1.	TTBS 12000751/74/98	730 336,00	poręczenie	1 000 000,00
2.	TTBS 12000751/92/2	384 980,00	poręczenie	300 000,00
3.	TTBS 12000751/78/2009	1 351 489,00	poręczenie	2 311 000,00
	Ogółem:	2 466 805,00	x	3 611 000,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

(Główny księgowy)

mgr mgr

2025-03-27

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ KŁOCIAŃKI

(Kierownik jednostki)

Krzysztof W. Jaworski





**Tabela 12. Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe (okres sprawozdawczy:  
01.01.2024r. - 31.12.2024r.)**

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju rozliczeń międzyokresowych	wartości rozliczeń międzyokresowych według stanu na:	
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
1.	<b>Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów</b>		
1.1.			
1.2.			
...			
	<b>Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów ogółem:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2.	<b>Rozliczenia międzyokresowe czynne przychodów</b>		
2.1.			
2.2.			
...			
	<b>Rozliczenia międzyokresowe czynne przychodów ogółem:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3.	<b>Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów</b>		
3.1.			
3.2.			
...			
	<b>Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów ogółem:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4.	<b>Rozliczenia międzyokresowe bierne przychodów</b>		
4.1.	należności z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów w prawo własności	48 787,88	43 091,63
4.2.	należności z tytułu sprzedaży lokali mieszkalnych	0,00	0,00
4.3.	należności z tytułu sprzedaży gruntów	249 776,14	87 135,57
4.4.	należności z tytułu opłaty adiacenckiej	15 747,19	8 776,80
4.5.	subwencja oświatowa	2 282 590,00	1 134 426,01
	<b>Rozliczenia międzyokresowe bierne przychodów ogółem:</b>	<b>2 596 901,21</b>	<b>1 273 430,01</b>

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr Magdalena Ratajczak

(główny księgowy)

2025-03-27

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ TRZCIANKI

Przysław W. Jaworski

(kierownik jednostki)





Tabela 13. Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń (okres sprawozdawczy: 01.01.2024 r. - 31.12.2024 r.)

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie według stanu na:		Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi (niewykazanymi w bilansie) gwarancjami i poręczeniami według stanu na:	
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
1	2	3	4	5	6
1.	gwarancje ubezpieczeniowe należytego wykonania umowy oraz właściwego usunięcia wad i usterek	1 941 315,55	2 658 046,53	1 051 076,36	1 392 337,56
2.	poręczenia funduszy poręczeniowych o udzieleniu poręczenia należytego wykonania umowy, usunięcia wad i usterek	378 963,00	484 015,37	87 453,00	192 505,37
	Ogółem:	2 320 278,55	3 142 061,90	1 138 529,36	1 584 842,93

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
mgr Magdalena Kalczyzak  
.....  
(główny księgowy)

BURMISTRZ TRZCIANKI  
.....  
(kierownik jednostki)

2024-23-27  
(rok, miesiąc, dzień)



Tabela 14. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów (okres sprawozdawczy: 01.12.2024r. - 31.12.2024r.)

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju zapasów	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 7)
				wykorzystanie	rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)	zmniejszenia – razem (5 + 6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1. ...						0,00	0,00
2. ...						0,00	0,00
3. ...						0,00	0,00
4. ...						0,00	0,00
5. ...						0,00	0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Urząd Miejski Trzcianki w okresie sprawozdawczym od 01.01.2024 r. do 31.12.2024r. nie dokonywał odpisów aktualizujących wartość zapasów.

GLÓWNY KSIĘGOWY  
mgr Magdalena Ratajczak  
.....  
(główny księgowy)

2024-03-27  
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ TRZCIANKI  
.....  
Wysztof W. Jankowski  
(kierownik jednostki)



Tabela 15. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie  
(okres sprawozdawczy: 01.01.2024 r. - 31.12.2024 r.)

Lp.	Wyszczególnienie	Koszty wytworzenia poniesione w ciągu poprzedniego okresu sprawozdawczego			Koszty wytworzenia poniesione w ciągu bieżącego okresu sprawozdawczego			Środki trwałe w budowie na koniec okresu sprawozdawczego
		ogółem	w tym:		ogółem	w tym:		
			odsetki	różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Projekty techniczne dróg "Rowarem na koniec gminy Siedlisko"	291 207,93			340 089,70			1 172 469,20
2	modernizacja budynków komunalnych	91 397,57						865,00
3	konceptcja oraz projekty techniczne inwestycji w zakresie oświetlenia - Łomnica							58 986,98
4	wykupy gruntów	415 709,25			437 171,33			261 525,38
5	zagospodarowanie gminnych terenów zielonych - Teresin							9 000,00
6	budowa placu zabaw za dzwonnica w Teresinie	137 429,12						20 000,00
7	modernizacja sali wiejskie w Nowej Wsi	113 320,00						0,00
8	"Pięknieje Wielkopolska Wieś" modernizacja sali wiejskiej w Niekursku				107 399,95			0,00
9	"Pięknieje Wielkopolska Wieś" - Biernatowo				35 350,00			0,00
10	"Pięknieje Wielkopolska Wieś" strefa relaksu - Rychlik				91 795,73			3 515,00
11	"Pięknieje Wielkopolska Wieś" modernizacja sali wiejskiej w Radolinie				86 740,76			0,00
12	przebudowa sali wiejskiej w Straduniu "Mały Kopernik"							21 970,00
13	projekty techniczne dróg, chodników i kanalizacji deszczowej							97 789,17
14	modernizacja wysypiska odpadów							5 600,01
15	rozbudowa cmentarza komunalnego - kolumbarium	196 903,40						0,00
16	budownictwo wielorodzinne							71 798,45
17	remont sali - Wrząca							52,50
18	modernizacja sali wiejskiej - Wrząca							23 000,00
19	budowa pływalni (opracowanie studium)	165 379,99			176 352,67			638 699,06
20	budowa chodnika ul. Stodoła Biała							35 618,40
21	budowa grobowca - dla żołnierzy z Mauzoleum							15 129,00
22	budowa oświetlenia w gminie Trzcianka Powstańców Wlkp.							12 090,90
23	Środowiskowy Dom Samopomocy							61 798,40
24	projekty techniczne obiektów sportowych	42 974,00			133 906,84			229 046,74
25	jezioro Logo obsługa kamperów	282 407,63						0,00
26	deszczówka							100,00
27	budowa Stacji Przeladunkowej Odpadów Komunalnych							54 000,00
28	techniczne projekty obiektów turystycznych							22 450,00
29	budynek magazynowy na potrzeby Muzeum w Trzciance							11 998,65
30	Dolinka Miłości							10 000,00
31	projekt termomodernizacji adaptacji - żłobek							27 000,00
32	opracowanie koncepcji wschodniej obwodnicy Trzcianki							186 345,00
33	opracowanie projektu technicznego drogi dla rowerów z Siedliska do Trzcianki	25 461,00						25 461,00
34	budowa ścieżki rowerowej z Sarcza do Trzcianki	1 116 237,34						0,00
35	budowa drogi w strefie inwestycyjnej pn. "Trzcianka-Południe"				5 000 000,00			0,00
36	budowa dróg gminnych	1 001 102,99						72 060,46
37	modernizacja dróg we współpracy z Nadleśnictwami	350 339,50						0,00
38	budowa ronda Mickiewicza - Staszica	324 814,99						0,00
39	opracowanie projektu organizacji ruchu w Trzciance							75 000,00
40	inwestycje drogowe w zakresie poprawy bezpieczeństwa							3 500,00
41	budowa chodnika w Pokrzywnie							29 093,53
42	rozbudowa drogi na os. Poniatowskiego				3 564 730,98			0,00
43	budowa dróg w Runowie							16 359,00
44	bud. infrastruktury na rzecz rozw.gosp.-uzbrojenie i przygotowanie terenów przemysłowych	7 962,90			4 780 518,83			0,00
45	projekty techniczne drogi na os. Domańskiego	2 100,00						94 760,00
46	budowa dróg dojazdowych do gruntów rolnych	551 426,67						0,00
47	budowa dróg dojazdowych do gruntów rolnych				242 245,94			0,00
48	modernizacja układu komunikacyjnego w rejonie ul. Prostej	79 999,94						79 999,94
49	projekty techniczne na ul. Ogrodowej w Trzciance	127 920,00			17 220,00			145 140,00
50	zagospodarowanie turystyczne Jeziora Logo - budowa WAKE PARKU	99 839,10						0,00
51	budowa podbudowy na ul. Lelewela w Trzciance				140 000,00			0,00
52	rozbudowa drogi na os. Poniatowskiego w Trzciance				2 219 012,70			0,00
53	poprawa bezpieczeństwa uczestników ruchu-wykonanie wzniesionego skrzyżowania				91 789,47			0,00
54	wykonanie wzniesionego skrzyżowania i doświetlenie przejść dla pieszych				347 157,88			0,00



55	budowa ul. Orzechowej w Trzciance			1 557 721,26		0,00
56	położenie płyt jomb na drodze gminnej w Smolarni			10 000,00		0,00
57	zakup płyt jomb			11 228,30		11 228,30
58	PT termomodernizacja budynku komunalnego Wita Stwosza	36 900,00				36 900,00
59	termomodernizacja budynków mieszkalnych - dokumentacja techniczna					30 777,40
60	budowa dwóch komunalnych budynków wielorodzinnych	205 010,42		5 052 004,06		5 313 901,98
61	modernizacja budynku komunalnego w Radolinie	13 538,69				0,00
62	budowa alejki na cmentarzu komunalnym w Białej	39 999,99				0,00
63	termomodernizacja budynku komunalnego - Żeromskiego			14 000,00		14 000,00
64	adaptacja strychu w budynku Urzędu Miejskiego Trzcianki					2 952,00
65	budowa systemu napowietrzenia w budynku Urzędu Miejskiego Trzcianki	84 986,85				0,00
66	Trzcianecki EkoPatrol - zakup samochodu elektrycznego	111 514,45				0,00
67	rozwój cyfrowy JST	119 225,39				0,00
68	utworzenie remizy strażackiej OSP wraz z niezbędnym wyposażeniem i zagospodarowaniem terenu w miejscowości Nowa Wieś	1 285 000,00				0,00
69	zakup łodzi z silnikiem i przyczepą podłodziową	110 000,00				0,00
70	baza danych			24 664,09		0,00
71	zakup oprogramowania Vulcan			12 284,53		0,00
72	"Cyberbezpieczny samorząd"			169 950,00		0,00
73	"Cyberbezpieczny samorząd"			35 523,53		0,00
74	zakup samochodu na potrzeby realizacji zadań w zakresie bezpieczeństwa	190 000,00				0,00
75	budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej Nr 3 wraz z zagospodarowaniem terenu oraz termomodernizacją Gminnego Przedszkola Nr 4 w Trzciance	5 510 504,40		7 567 440,16		0,00
76	budowa sali sportowej wraz z zagospodarowaniem terenu przy SP Nr 3 w Trzciance	75 957,84		121 680,70		0,00
77	PT termomodernizacja SP w Siedliszku	36 285,00		1 219 767,47		1 256 052,47
78	monitoring miejski w zakresie miejsc szczególnie narażonych na negatywne skutki spoż.alko.	18 071,80				0,00
79	modernizacja świetlicy w Straduniu	38 000,00		100 000,00		138 000,00
80	modernizacja świetlicy opiekuńczo-wychowawczej w Straduniu			400 000,00		400 000,00
81	utworzenie przychodni lekarskiej w Siedliszku	9 963,00		188 981,94		0,00
82	adaptacja budynku komunalnego na przychodnię w Siedliszku	685 926,55				0,00
83	adaptacja budynku komunalnego na przychodnię lekarską w Siedliszku			686 000,00		0,00
84	doposażenie placu zabaw - Smolarnia	16 004,04				0,00
85	ogrodzenie placu zabaw w Straduniu	12 600,00				0,00
86	zakup o montaż nowych elementów na plac zabaw w Pokrzywnie	34 999,99				0,00
87	zakup i montaż nowych elementów na placach zabaw			15 000,00		0,00
88	modernizacja sieci deszczowych					24 422,30
89	budowa kanalizacji deszczowej w Smolarni					7 011,00
90	budowa kanalizacji deszczowej w rejonie os. Poniatowskiego					36 900,00
91	PT kanalizacji sanitarnej ul. Św. Wojciecha części ul. Fałata	35 670,00				35 670,00
92	zakup i montaż zbiornika bezodpływowego oraz montaż instalacji wodnej w Górnicy	14 760,00				0,00
93	doświetlenie przejść dla pieszych	47 970,00				0,00
94	zakup traktorka do koszenia i niezbędnego osprzętu			15 439,01		0,00
95	doświetlenie przejść dla pieszych			24 969,00		0,00
96	rozbudowa sieci oświetleniowej w Siedliszku	29 999,70		29 999,70		111 954,60
97	zakup projektu budowy lamp wraz z rozb.sieci oświetleniowej - Biała	16 848,54		11 992,50		0,00
98	rozbudowa sieci oświetleniowej	9 685,94				0,00
99	rozbudowa sieci oświetleniowej - Rychlik	9 500,00				0,00
100	rozbudowa sieci oświetleniowej - Rychlik			9 900,00		0,00
101	zakup projektu budowy lamp wraz z rozb.sieci oświetleniowej - Niekursko					19 680,00
102	rozbudowa sieci oświetleniowej - Stobno	23 357,70		31 980,00		80 159,10
103	zakup i montaż lampy solamej - Pokrzywno	19 000,00				0,00
104	rozbudowa sieci oświetleniowej - Biernatowo	8 988,84				0,00
105	zakup i montaż lampy solamej - Pokrzywno			19 800,00		0,00
106	rozbudowa sieci oświetleniowej - Biernatowo			9 880,00		0,00
107	rozbudowa oświetlenia - Radolin			4 674,00		4 674,00
108	budowa szaletu miejskiego	164 830,87				180 557,75
109	zakup i montaż kontenera blaszanego - Rychlik	30 890,00				0,00
110	rewitalizacja Parku Seniora	199 923,20				0,00
111	zakup i montaż klimatyzacji na sali wiejskiej w Runowie	10 380,00				0,00
112	zakup wyposażenia do sali wiejskiej w Białej	11 869,50				0,00
113	restauracja zabytkowej "Burmistrzówki" w Trzciance	20 000,00		437 246,50		0,00

114	rewitalizacja zabytkowego parku w rejonie ul. Grottgera, Ks. Piotra Skargi	15 000,00			430 000,00			0,00
115	projekt przebudowy bieżni na terenie OSIR	6 301 991,92						0,00
116	budowa namiotowej hali sportowej wraz z zapleczem przy SP Łomnica	741 118,00						0,00
117	zielony zakątek zagospodarowanie przestrzeni przy Muzeum Ziemi Nadnotwckiej				96 871,44			13 102,56
118	rozbudowa infrastruktury komunalnej gminy Trzcianka				8 384,00			8 384,00
119	wymiana dachu na świetlicy wiejskiej we Wrzącej				300 000,00			0,00
120	budowa zaplecza magazynowego w Muzeum				301 997,74			0,00
121	budowa zaplecza magazynowego w Muzeum wraz z parkingiem				995 958,96			0,00
122	wykonanie wiaty na boisku wiejskim - Przylęki							2 489,80
123	budowa namiotowej hali sportowej wraz z zapleczem przy SP Biała	878 319,50						0,00
124	projekt doprowadzenia mediów na boisku w Teresinie				12 000,02			0,00
	Ogółem:	22 648 523,44	0,00	0,00	37 738 822,79	0,00	0,00	11 321 040,03

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Magdalena Ratajczak  
(główny księgowy)

27.03.2025 r.  
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ TRZCIANKI

(kierownik jednostki)  
Krzysztof W. Jaworski



## **INFORMACJA DODATKOWA**

### **I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:**

#### **1.**

##### **1.1 Nazwę jednostki**

#### **CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH W TRZCIANCE**

##### **1.2 Siedzibę jednostki**

##### **1.3 Adres jednostki**

#### **BRONIEWSKIEGO 7, TRZCIANKA**

##### **1.4 Podstawowy przedmiot działalności jednostki**

Przedmiotem działalności Ośrodka jest realizacja zadań własnych gminy oraz w imieniu gminy zadań zleconych w zakresie pomocy społecznej, wspierania rodziny, przeciwdziałania przemocy w rodzinie, przeciwdziałanie alkoholizmowi, świadczeń rodzinnych i z funduszu alimentacyjnego, świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, zapewnienia usług opiekuńczych osobom starszym i niepełnosprawnym oraz innych przepisów prawa, porozumień i uchwał Rady Miejskiej Trzcianki. Ośrodek wykonuje inne zadania wynikające z programów bądź innych ustaw mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin, po zapewnieniu odpowiednich środków.

Sprawozdanie finansowe nie zawiera danych łącznych.

#### **2. Okres objęty sprawozdaniem 01-01-2024 do 31-12-2024**

#### **3. Sprawozdanie nie zawiera danych łącznie**

#### **4. Jednostka prowadzi rachunkowość zgodnie z przepisami:**

ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości Dz. U. z 2016 poz. 1047 i 2225 oraz z 2017 poz. 6, 245, 791, 1089, 2342 - ze zmianami, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych Dz.U. z 2017 poz. 2077 ze zmianami, Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej Dz. U. 2017 poz. 1911

Zasady prowadzenia rachunkowości w Centrum Usług Społecznych w Trzciance podporządkowane są następującym:

##### **a) zasadom rachunkowości:**

- zasadzie rzetelnego i wiernego obrazu sytuacji gospodarczej jednostki,
- zasadzie istotności,
- zasadzie przewagi treści nad formą prawną,
- zasadzie ciągłości,
- zasadzie kontynuacji działalności,

- zasadzie współmierności,
- zasadzie ostrożnej wyceny,
- zasadzie kompletności.
- b) zasadom gospodarki finansowej:
  - zasadzie jawności i przejrzystości
  - zasadzie klasyfikacji wydatków i dochodów według działów, rozdziałów i paragrafów
  - zasadzie, że:
    - dochody i wydatki będą ujmowane w terminie ich zapłaty, niezależnie od rocznego budżetu, którego dotyczą;
    - będą ujmowane również wszystkie etapy rozliczeń poprzedzające płatność dochodów i wydatków, a w zakresie wydatków - także zaangażowanie środków;
    - odsetki od nieterminowych płatności będą naliczane i ewidencjonowane nie później niż na koniec każdego kwartału;
    - przeszacowanie wartości aktywów i pasywów dewizowych według bieżących kursów walutowych będzie dokonywane nie później niż na koniec kwartału;
    - zadłużenie będzie wyceniane według wartości emisyjnej powiększonej o narosłe kwoty z tytułu oprocentowania;
    - należności i zobowiązania nominowane w walutach obcych będą wycenione również według bieżących kursów walutowych.
  - zasadzie sprawozdawczości
  - zasadzie przyjętej formy organizacyjno – prawnej
  - zasadzie planowania
  - zasadzie, że wydatki ponoszone przez jednostki sektora finansów publicznych muszą być dokonywane w oparciu o zasadę celowości, oszczędności, efektywności oraz w przypadku dostaw, usług i robót budowlanych o Prawo zamówień publicznych
  - zasadzie kontrolowania procesów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych

W sprawach nieuregulowanych przepisami oraz w niniejszym zarządzeniu przyjmuje się krajowe standardy rachunkowości, a w przypadku ich braku międzynarodowe standardy rachunkowości.

Zdarzenia w tym operacje gospodarcze ujmuje się w księgach rachunkowych i wykazuje w sprawozdaniach finansowych zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

Stosuje się następujące zasady ewidencji i rozliczania kosztów:

- ponoszone koszty ujmuje się tylko na kontach zespołu 4. Jednostka sporządza sprawozdanie finansowe, zwane dalej "Bilansem", „Rachunkiem Zysków i Strat” „Zestawieniem Zmian w Funduszu Jednostki” na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych (dzień bilansowy), to jest na dzień 31 grudnia. Bilans, Rachunek Zysków i Strat, Zastawienie Zmian w Funduszu Jednostki sporządza się w terminie 3 miesięcy od dnia, na który zamyka się księgi rachunkowe. Sprawozdania Finansowe jednostki podpisuje kierownik jednostki i główny księgowy. Dochody księguje się w terminie wpływu, a wydatki w terminie zapłaty. Przewiduje się stosowanie uproszczeń polegających na zbiorczym księgowaniu operacji gospodarczych jednorodnych przeprowadzonych w jednym dniu, na podstawie zestawienia zbiorczego.



W przypadku uzasadnionego braku możliwości uzyskania zewnętrznych obcych dowodów źródłowych stosuje się dowód zastępczy w postaci dokumentu poświadczającego przyjęcie dostawy lub wykonanie usługi, wystawionego przez uprawnioną osobę, sprawdzonego i podpisanego przez kierownika lub samodzielne stanowisko .

Przewiduje się stosowanie dowodu zastępczego w udokumentowaniu operacji gospodarczych takich jak:

- biletów parkingowych,
- asygnat zastępczych Poczty Polskiej,
- potwierdzenia opłaty skarbowej - dla potrzeb jednostki,
- opłat sądowych i notarialnych,
- akty notarialne.

Dowód zastępczy powinien posiadać:

- datę dokonania operacji gospodarczej
- miejsce i datę wystawienia dowodu
- przedmiot, cenę i wartość dokonanego zakupu
- nazwisko, imię i podpis osoby uczestniczącej bezpośrednio w transakcji,
- określenie osoby zlecającej zakup i jego przeznaczenie

Ujmuje się wszystkie etapy rozliczeń poprzedzających płatność dochodów i wydatków, a w zakresie wydatków także zaangażowanie.

Wartość zaangażowania wynikająca z podpisanych umów, zamówień, porozumień, decyzji oraz ich korekty księguje się na odpowiednich kontach pozabilansowych. Zaangażowanie wydatków. księguje się w momencie wystąpienia wydatku. Program Fleks posiada automatyczne dekrety. Sporządza się bieżące wydruki PK na koniec każdego dnia.

Przyjmuje się następującą metodę prowadzenia ewidencji analitycznej rzeczowych składników obrotowych:

Zakupione materiały (towary) są bezpośrednio po zakupie zaliczone w ciężar właściwego konta kosztów. Na koniec roku przeprowadza się inwentaryzację nie zużytych materiałów (towarów) i wprowadza na stan zapasów korygując koszty o wartość tego stanu pod datą ostatniego dnia danego roku, odnosi się je odpowiednio w koszty

### **Szczególne zasady rachunkowości dotyczące metod wyceny aktywów i pasywów**

W celu ustalenia nadwyżki lub niedoboru budżetu operacje gospodarcze dotyczące dochodów i wydatków ujmowane są w księgach rachunkowych na odrębnych kontach księgowych w zakresie faktycznych (kasowo zrealizowanych) wpływów i wydatków dokonanych na bankowych rachunkach budżetu jednostki.

Środki trwałe stanowiące własność jednostki otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu, mogą być wycenione w wartości określonej w tej decyzji.

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje, przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.

Pozostałe środki trwałe wartości jednostkowej do 500 zł będą objęte ewidencją ilościową, a o wartości jednostkowej przekraczającej 500 zł ewidencją szczegółową ilościowo - wartościową.

Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: książki i , meble i dywany, pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne, o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania. Dz.U 2017 poz. 2175 z dnia 27 października 2017 r.

Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury.

Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji wyceny zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji są odnoszone na fundusz.

Rzeczowe składniki majątku obrotowego wycenia się na dzień bilansowy według ich wartości wynikających z ewidencji..

Odsetki od należności i zobowiązań, w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty lub w wysokości odsetek należnych na koniec kwartału.

Należności i zobowiązania oraz inne składniki aktywów i pasywów wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału, według zasad obowiązujących na dzień bilansowy.

Pozostałe środki trwałe to środki trwałe o wartości nie przekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w miesiącu oddania do używania.

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje: jednorazowo za okres całego roku (Jednostka zwolniona z podatku dochodowego od osób prawnych)

Bez względu na wartość, księgi inwentarzowe prowadzi się dla następujących pozostałych środków trwałych .

Pozostałe środki trwałe o wartości jednostkowej przekraczającej 500,00 zł objęte są ewidencją szczegółową ilościowo - wartościową.

Nowo przyjęte środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje począwszy od następnego miesiąca po miesiącu, w którym przyjęto je do używania.

Inwestycje ujmuje się w księgach rachunkowych na dzień ich nabycia albo powstania, według ceny nabycia albo ceny zakupu, jeżeli koszty przeprowadzenia i rozliczenia transakcji nie są istotne.

W przypadku, gdy ceny nabycia albo zakupu, albo koszty wytworzenia jednakowych albo uznanych za jednakowe, ze względu na podobieństwo ich rodzaju i przeznaczenie, są różne, wartość stanu końcowego rzeczowych składników aktywów obrotowych wycenia się w zależności od przyjętej przez jednostkę metody ustalania wartości ich rozchodu, w tym zużycia, sprzedaży:

- 1) według cen przeciętnych, to jest ustalonych w wysokości średniej ważonej cen (kosztów) danego składnika aktywów,
- 2) przyjmując, że rozchód składnika aktywów wycenia się kolejno po cenach (kosztach) tych składników aktywów, które jednostka najwcześniej nabyła (wytworzyła),
- 3) przyjmując, że rozchód składników aktywów wycenia się kolejno po cenach (kosztach) tych składników aktywów, które jednostka najpóźniej nabyła (wytworzyła),
- 4) w drodze szczegółowej identyfikacji rzeczywistych cen (kosztów) tych składników aktywów, które dotyczą ściśle określonych przedsięwzięć, niezależnie od daty ich zakupu lub wytworzenia

## Ustalenie wyniku finansowego

W szczególności należy w wyniku finansowym, bez względu na jego wysokość, uwzględnić:

- zmniejszenia wartości użytkowej lub handlowej składników aktywów, w tym również dokonywane w postaci odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych,
- wyłącznie niewątpliwe pozostałe przychody operacyjne i zyski nadzwyczajne,
- wszystkie poniesione pozostałe koszty operacyjne i straty nadzwyczajne,

Zdarzenia, o których mowa w ust. 1, należy uwzględnić także wtedy, gdy zostaną one ujawnione między dniem bilansowym a dniem, w którym rzeczywiście następuje zamknięcie ksiąg rachunkowych.

Ustalenie wyniku finansowego odbywa się za pośrednictwem konta 860 „wynik finansowy”

Wynik finansowy ustala się na dzień 31 grudnia

Dla ustalenia wyniku finansowego pod datą 31 grudnia księguje się:

Na stronie – Wn:

- sumy poniesionych w roku obrotowym kosztów ujętych na koncie 400, 401, 402, 403, 404, 405 i 409,410.

Na koniec roku obrotowego saldo konta 860 „Wynik finansowy” może wykazywać saldo Wn – to strata netto lub saldo Ma – to zysk netto.

W roku następnym pod datą przyjęcia sprawozdania finansowego – bilansu saldo konta 860 przeksięgowuje się na konto 800 „Fundusz jednostki”.

## II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności

1.

1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych, zawierający stan tych aktywów a początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości nabycia, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego-podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

### Wartości niematerialne i prawne

Lp	Nazwa		Wartość początkowa				Sp.Netto	Sk.Netto
			SP	ZW	ZM	SK		
1	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE		53 183,13	6 542,00	0,00	59 725,13	0,00	0,00
		RAZEM	53 183,13	6 542,00	0,00	59 725,13	0,00	0,00

**Środki trwałe, środki trwałe w budowie i zaliczki na środki trwałe w budowie**

Lp.	Grupa	Nazwa	Wartość początkowa				Sp.Netto	Sk.Netto
			SP	ZW	ZM	SK		
1	01	BUDYNKI I LOKALE	0,00	795 720,00	0,00	795 720,00	0,00	724 436,75
2	02	OBIEKTY INŻYNIERII LĄDOWEJ I WODNEJ	4 485,81	22 059,00	0,00	26 544,81	3 056,09	21 273,13
3	04	MASZyny, URZĄDZENIA I APARATY OGÓLNEGO ZASTOSOWANI	102 807,36	5 434,99	0,00	108 242,35	12 104,72	7 418,96
4	05	SPECJALISTYCZNE MASZyny URZĄDZENIA I APARATY	10 064,54	0,00	0,00	10 064,65	0,00	0,00
5	06	URZĄDZENIA TECHNICZNE	70 777,00	0,00	0,00	70 777,00	48 620,60	38 600,72
6	07	ŚRODKI TRANSPORTU	798,27	0,00	0,00	798,27	0,00	0,00
7	08	NARZĘDZIA, PRZYRZĄDY, RUCHOMOŚCI I WYPOSAŻENIE	6 745,32	0,00	0,00	6 745,32	0,00	0,00
8	11	WYPOSAŻENIE	452 615,46	17 234,00	0,00	469 849,46	0,00	0,00
		<b>RAZEM</b>	<b>648 293,87</b>	<b>840 447,99</b>	<b>0,00</b>	<b>1 488 741,86</b>	<b>63 781,41</b>	<b>791 729,56</b>

1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dobra kultury- jednostka nie posiada takich informacji

1.3. Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych

Lp.	Grupa	Nazwa	Umorzenie				
			SP	ZW	ZM	AMORT	SK
1	01	BUDYNKI I LOKALE	0,00	0,00	0,00	71 283,25	71 283,25
2	02	OBIEKTY INŻYNIERII LĄDOWEJ I WODNEJ	1 429,72	0,00	0,00	3 841,96	5 271,68
3	04	MASZyny, URZĄDZENIA I APARATY OGÓLNEGO ZASTOSOWANI	90 702,64	5 434,99	0,00	4 685,76	100 823,39
4	05	SPECJALISTYCZNE MASZyny URZĄDZENIA I APARATY	10 064,65	0,00	0,00	0,00	10 064,65
5	06	URZĄDZENIA TECHNICZNE	22 156,40	0,00	0,00	10 019,88	32 176,28
6	07	ŚRODKI TRANSPORTU	798,27	0,00	0,00	0,00	798,27
7	08	NARZĘDZIA, PRZYRZĄDY, RUCHOMOŚCI I WYPOSAŻENIE	6 745,32	0,00	0,00	0,00	6 745,32
		<b>RAZEM</b>	<b>131 897,00</b>	<b>5 434,99</b>	<b>0,00</b>	<b>89 830,85</b>	<b>227 162,84</b>

W roku 2024 zastosowano korektę umorzenia środków trwałych – budynki i lokale, które zostały zamortyzowane w całości w roku 2021. Korekta polegała na wycofaniu naliczonej amortyzacji oraz naliczenia poprawnej amortyzacji od maja 2021r.

1.4. Jednostka nie posiada gruntów użytkowanych wieczysto

1.5. Wyksięgowano do wyjaśnienia na konto pozabilansowe 094 budynek Ośrodka o wartości 22 476,50 pln.

1.6. Jednostka nie posiada papierów wartościowych, akcji, udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych.

1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) – nie dotyczy

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym – nie dotyczy

1.9. Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

a) powyżej 1 roku do 3lat

b) powyżej 3 do 5 lat

c) powyżej 5 lat

-nie posiada

1.10. Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego – nie dotyczy

1.11. Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń- nie dotyczy

1.12. Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń- nie dotyczy

1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie- nie dotyczy



1.14. łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie- nie dotyczy

1.15. Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Stan na koniec roku obrotowego
1	Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz ze składkami	5 332 675,08
2	Nagrody jubileuszowe	91 169,38
3	Odprawy emerytalne i rentowe	96 627,00
4	Świadczenia urlopowe	0,00
5	Inne świadczenia pracownicze	111 130,00
	Ogółem	5 631 601,46

1.16. inne informacje- Saldo na rachunku bankowym. Na koniec okresu sprawozdawczego na koncie bankowym vat pozostało 0,00. Rozrachunki z Urzędem Skarbowym.

Jednym z zadań Centrum Społecznych w Trzciance było prowadzenie zadań zleconych przez gminę :

- Pomoc obywatelom Ukrainy środki z Funduszu Pomocy Ukrainie:

FP 40,00 dla zapewnienie wyżywienia Utrzymania Uchodźców	169 536,00
FP Posiłki w szkole i domu	11 483,06
FP jednorazowe świadczenia 300,00	4 896,00
FP Świadczenia rodzinne	120 781,28

- Dodatek gazowy finansowany z Funduszu przeciwdziałania COVID-19

Dodatek gazowy	32 690,71
----------------	-----------

2.

2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów-nie dotyczy

2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym- nie dotyczy

2.3. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie – nie dotyczy

2.4.informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych-nie dotyczy

## 2.5. Inne informacje

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz na wynik jednostki- nie dotyczy

GŁÓWNA KSIĘGOWA

*Aleksandra Faferek*

.....  
(główny księgowy)

*2025.03.26*  
.....  
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR  
CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH  
W TRZCIEKOWIE

*Paulina Czarna*

.....  
(kierownik jednostki)



## INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:																																																																																																	
1.																																																																																																		
1.1	nazwę jednostki																																																																																																	
	<b>Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Juliusza Słowackiego w Trzciance</b>																																																																																																	
1.2	siedzibę jednostki																																																																																																	
	<b>Trzcianka</b>																																																																																																	
1.3	adres jednostki																																																																																																	
	<b>64-980 Trzcianka, ul. Staszica 6</b>																																																																																																	
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki																																																																																																	
	Szkoła Podstawowa Nr 1 w Trzciance realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo oświatowe oraz w przepisach wydanych na jej podstawie. Szkoła Podstawowa Nr 1 w Trzciance: - realizuje program nauczania uwzględniając podstawę programową - zapewnia bezpłatne nauczanie oraz warunki do odbywania zajęć lekcyjnych - zatrudnia nauczycieli posiadających wymagane kwalifikacje																																																																																																	
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem																																																																																																	
	01.01.2024 - 31.12.2024																																																																																																	
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne																																																																																																	
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)																																																																																																	
	- środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej do 10 tys. zł uwarza się jednorazowo, a o wartości powyżej 10 tys. zł amortyzuje się metodą liniową, - materiały i wyposażenie do wartości 10 tys. zł wyceniane są w cenie zakupu i przekazywane bezpośrednio do zużycia, - ze względu na nieistotność nie rozlicza się kosztów w czasie																																																																																																	
5.	inne informacje																																																																																																	
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:																																																																																																	
1.																																																																																																		
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia																																																																																																	
	<table border="1"> <tr> <th colspan="11">Tabela amortyzacji środków trwałych</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">L.p.</th> <th rowspan="2">Nazwa</th> <th colspan="4">Wartość inwentarzowa</th> <th colspan="5">Umorzenie</th> </tr> <tr> <th>Bo</th> <th>Zwiększ.</th> <th>Zmn.</th> <th>Bz</th> <th>Bo</th> <th>Zw.</th> <th>Umorz.br.</th> <th>Zmn.</th> <th>Bz</th> </tr> <tr> <td>1.</td> <td>Grunt</td> <td>611 970,00</td> <td></td> <td></td> <td>611 970,00</td> <td>0,00</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Budynek szkolny</td> <td>1 748 602,28</td> <td></td> <td></td> <td>1 748 602,28</td> <td>785 265,82</td> <td></td> <td>43 715,06</td> <td></td> <td>828 980,88</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Inne ŚT</td> <td>2 044 940,99</td> <td></td> <td></td> <td>2 044 940,99</td> <td>1 202 783,33</td> <td></td> <td>82 391,83</td> <td></td> <td>1 285 175,16</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Urządzenia techniczne</td> <td>18 570,45</td> <td></td> <td></td> <td>18 570,45</td> <td>15 184,94</td> <td></td> <td>835,67</td> <td></td> <td>16 020,61</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Wart.niemat.i prawne</td> <td>22 463,35</td> <td></td> <td></td> <td>22 463,35</td> <td>22 463,35</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>22 463,35</td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>Razem:</b></td> <td><b>4 446 547,07</b></td> <td><b>0,00</b></td> <td><b>0,00</b></td> <td><b>4 446 547,07</b></td> <td><b>2 025 697,44</b></td> <td><b>0,00</b></td> <td><b>126 942,56</b></td> <td><b>0,00</b></td> <td><b>2 152 640,00</b></td> </tr> </table>	Tabela amortyzacji środków trwałych											L.p.	Nazwa	Wartość inwentarzowa				Umorzenie					Bo	Zwiększ.	Zmn.	Bz	Bo	Zw.	Umorz.br.	Zmn.	Bz	1.	Grunt	611 970,00			611 970,00	0,00				0,00	2.	Budynek szkolny	1 748 602,28			1 748 602,28	785 265,82		43 715,06		828 980,88	3.	Inne ŚT	2 044 940,99			2 044 940,99	1 202 783,33		82 391,83		1 285 175,16	4.	Urządzenia techniczne	18 570,45			18 570,45	15 184,94		835,67		16 020,61	5.	Wart.niemat.i prawne	22 463,35			22 463,35	22 463,35				22 463,35		<b>Razem:</b>	<b>4 446 547,07</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4 446 547,07</b>	<b>2 025 697,44</b>	<b>0,00</b>	<b>126 942,56</b>	<b>0,00</b>	<b>2 152 640,00</b>
Tabela amortyzacji środków trwałych																																																																																																		
L.p.	Nazwa	Wartość inwentarzowa				Umorzenie																																																																																												
		Bo	Zwiększ.	Zmn.	Bz	Bo	Zw.	Umorz.br.	Zmn.	Bz																																																																																								
1.	Grunt	611 970,00			611 970,00	0,00				0,00																																																																																								
2.	Budynek szkolny	1 748 602,28			1 748 602,28	785 265,82		43 715,06		828 980,88																																																																																								
3.	Inne ŚT	2 044 940,99			2 044 940,99	1 202 783,33		82 391,83		1 285 175,16																																																																																								
4.	Urządzenia techniczne	18 570,45			18 570,45	15 184,94		835,67		16 020,61																																																																																								
5.	Wart.niemat.i prawne	22 463,35			22 463,35	22 463,35				22 463,35																																																																																								
	<b>Razem:</b>	<b>4 446 547,07</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4 446 547,07</b>	<b>2 025 697,44</b>	<b>0,00</b>	<b>126 942,56</b>	<b>0,00</b>	<b>2 152 640,00</b>																																																																																								
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami																																																																																																	
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych																																																																																																	
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto																																																																																																	
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu																																																																																																	
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych																																																																																																	
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)																																																																																																	
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym																																																																																																	
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:																																																																																																	
a)	powyżej 1 roku do 3 lat																																																																																																	
b)	powyżej 3 do 5 lat																																																																																																	
c)	powyżej 5 lat																																																																																																	
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego																																																																																																	
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń																																																																																																	
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń																																																																																																	

1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartościamiotrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie		
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie		
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze		
	Ekwiwalent za urlop	109,54	
	nagrody jubileuszowe	57 106,80	
	odprawy emerytalne	31 334,40	
1.16.	inne informacje		
2.			
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów		
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym		
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie		
	Lp.	Wyszczególnienie	Opis charakteru zdarzenia
	1	Przychody - które wystąpiły incydentalnie	zmniejszenie obciążeń publicznoprawnych z tytułu składek ZUS w ramach tzw. Tarczy Antykrzysowej
	2	Koszty - które wystąpiły incydentalnie	skutki udzielonych ulg w spłacie niepodatkowych należności publicznoprawnych z tytułu opłaty za korzystanie z wychowania i opłaty za wyżywienie dzieci
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych		
2.5.	inne informacje		
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki		

.....

(główny księgowy)

26 marca 2024 r.

.....

(dzień, miesiąc, rok)

.....

(kierownik jednostki)



# INFORMACJA DODATKOWA

<b>I</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>																																																																																																	
1.																																																																																																		
1.1	nazwę jednostki Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Trzciance																																																																																																	
1.2	siedzibę jednostki Trzcianka, ul. Chopina 36																																																																																																	
1.3	adres jednostki Trzcianka, ul. Chopina 36																																																																																																	
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki																																																																																																	
	Szkoła jest jednostką organizacyjną gminy realizując zadania edukacji publicznej. Szkoła realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo Oświatowe oraz przepisach wydanych na jej podstawie, - umożliwia zdobycie wiedzy niezbędnej do uzyskania świadectwa, - kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizacji celów określ. w ustawie stosownie do warunków szkoły i wieku uczniów, - sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednią do ich potrzeb oraz możliwości szkoły.																																																																																																	
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie za okres od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.																																																																																																	
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne																																																																																																	
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)																																																																																																	
	Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości oraz przepisami szczególnymi z rozporządzenia 13.09.2017 r. w zakresie wyceny jednostka dokonała następujących wyborów: - środki trwałe otrzymane drogą decyzji organu administracyjnego mogą być wyceniane według ceny z tej decyzji, - składniki majątku, mające cechy środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, o wartości początkowej poniżej 1500 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty. - ewidencję ilościowo-wartościową stosuje się do następujących składników majątkowych: *o wartości ewidencyjnej przekraczającej 1 500,00 *sprzętu komputerowego/sprzętu RTV *wartościowego sprzętu muzycznego i nagłaśniającego /fortepian, organy elektryczne, wzmacniacze itp./ *innych maszyn i urządzeń posiadających cechy indywidualne /np. numery fabryczne/ *księgozbioru Pozostałe środki trwałe /wyposażenie, środki dydaktyczne/ należy ewidencjonować wyłącznie w jednostkach naturalnych /ilościowo/. Pozostałe środki trwałe o niskiej początkowej wartości jednostkowej umarzane są 100% poprzez spisanie w koszty w m-cu przyjęcia do użytkowania. Środki te zostają zaliczone do materiałów i objęte są jedynie ewidencją ilościową prowadzoną przez pracownika Działu Administracji. - składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10 000 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych metodą liniową rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika użytkowania, według stawek podatkowych, - wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10 000 zł odnoszone są w koszty bieżące okresu jako koszty remontu. - stany i rozchody objętych ewidencją ilościowo-wartościową zapasów wycenia się w cenach nabycia, - należności wyceniane są w kwocie wymagającej zapłaty, z zachowaniem ostrożności, a odpisy aktualizujące należności tworzone są na dzień bilansowy według zasad wynikających z ustawy o rachunkowości, z tym że odpisy na należności przeterminowane tworzy się, jeżeli okres przeterminowania tych należności wynosi między 6 a 9 miesięcy od dnia bilansowego w 50% wartości należności, między 9 miesięcy a 12 miesięcy 80% wartości należności, powyżej 12 miesięcy na 100% wartości należności, - nie rozlicza się kosztów w czasie, ze względu na powtarzalność ich występowania w kolejnych latach w kwotach pozwalających na uznanie, że zaniechanie ich rozliczania nie ma istotnego wpływu na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej szkoły oraz wysokość jej wyniku finansowego.																																																																																																	
5.	inne informacje																																																																																																	
	Organem prowadzącym Szkołę jest Gmina Trzcianka z siedzibą przy ul. Sikorskiego 7, 64-980 Trzcianka. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Szkołą jest Wielkopolski Kurator Oświaty z siedzibą przy ul. Kościuszki 93, 61-716 Poznań.																																																																																																	
<b>II</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>																																																																																																	
1.																																																																																																		
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia																																																																																																	
	<table> <tr> <th colspan="11">Tabela amortyzacji środków trwałych</th></tr> <tr> <th rowspan="2">Lp.</th><th rowspan="2">Nazwa</th><th colspan="4">Wartość inwentarzowa</th><th colspan="5">Umorzenie</th></tr> <tr> <th>Bo</th><th>Zwiększ.</th><th>Zmn.</th><th>Bz</th><th>Bo</th><th>Zw.</th><th>Umorz.br.</th><th>Zmn.</th><th>Bz</th></tr> <tr> <td>1.</td><td>Grunt</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>2.</td><td>Budynki przedszkolny</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>3.</td><td>Inne ST</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>4.</td><td>Urządzenia techniczne</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>5.</td><td>Wart.niemat.i prawne</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td><b>Razem:</b></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	Tabela amortyzacji środków trwałych											Lp.	Nazwa	Wartość inwentarzowa				Umorzenie					Bo	Zwiększ.	Zmn.	Bz	Bo	Zw.	Umorz.br.	Zmn.	Bz	1.	Grunt										2.	Budynki przedszkolny										3.	Inne ST										4.	Urządzenia techniczne										5.	Wart.niemat.i prawne											<b>Razem:</b>									
Tabela amortyzacji środków trwałych																																																																																																		
Lp.	Nazwa	Wartość inwentarzowa				Umorzenie																																																																																												
		Bo	Zwiększ.	Zmn.	Bz	Bo	Zw.	Umorz.br.	Zmn.	Bz																																																																																								
1.	Grunt																																																																																																	
2.	Budynki przedszkolny																																																																																																	
3.	Inne ST																																																																																																	
4.	Urządzenia techniczne																																																																																																	
5.	Wart.niemat.i prawne																																																																																																	
	<b>Razem:</b>																																																																																																	
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami																																																																																																	
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych																																																																																																	
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto																																																																																																	
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarczanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu																																																																																																	
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych																																																																																																	
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)																																																																																																	
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym																																																																																																	

1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartościamiotrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	ekwiwalenty za urlop 21 697,74 nagrody jubileuszowe 206 664,05 odprawy emerytalne 76 384,80
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

27.03.2025

.....  
(główny księgowy)

.....  
(dzień, miesiąc, rok)

.....  
(kierownik jednostki)

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia

1.2. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.

GŁÓWNE SKŁADNIKI AKTYWÓW TRWAŁYCH

L.p.	Grupa rodzajowa składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia			Razem zwiększenia (4+5+6)	Zmniejszenia			Razem zmniejszenia (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia			Razem zwiększenia umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenia			Razem zmniejszenia umorzenia (18+19+20)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+17-21)	Wartość netto składników	
			aktualizacja wartości	przychody (w tym nabycie)	przemieszczenie		zbycie	likwidacja	inne				aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne		dotyczące zbytych składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne			stan na początek roku obrotowego (3-13)	stan na koniec roku obrotowego (12-22)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1.	Wartości niematerialne i prawne	65 672,50				0,00				0,00	65 672,50	65 672,50				0,00				0,00	65 672,50	0,00	0,00
2.	Grunty	820 220,00				0,00				0,00	820 220,00	0,00				0,00				0,00	0,00	820 220,00	820 220,00
3.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	11 887 335,77				0,00				0,00	11 887 335,77	2 781 994,43		304 824,62		304 824,62				0,00	3 086 819,05	9 105 341,34	8 800 516,72
4.	Urządzenia techniczne i maszyny	566 481,62		10 800,00		10 800,00				0,00	577 281,62	453 159,32		33 752,58		33 752,58				0,00	486 911,90	113 322,30	90 369,72
5.	Środki transportu	0,00				0,00				0,00	0,00	0,00				0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Inne środki trwałe	69 813,60				0,00				0,00	69 813,60	69 813,60		0,00		0,00				0,00	69 813,60	0,00	0,00
7.	Razem	13 409 523,49	0,00	10 800,00	0,00	10 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 420 323,49	3 370 639,85	0,00	338 577,20	0,00	338 577,20	0,00	0,00	0,00	0,00	3 709 217,05	10 038 883,64	9 711 106,44

**INFORMACJA DODATKOWA**

<b>I</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>																																																																																						
1.																																																																																							
1.1	nazwę jednostki																																																																																						
	<b>Szkoła Podstawowa nr. 3 im. Mikołaja Kopernika</b>																																																																																						
1.2	siedzibę jednostki																																																																																						
	<b>Trzcianka</b>																																																																																						
1.3	adres jednostki																																																																																						
	<b>ul. W. Broniewskiego 2, 64-980 Trzcianka</b>																																																																																						
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki																																																																																						
	<b>PKD 8520Z szkoły podstawowe</b>																																																																																						
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem																																																																																						
	<b>01.01.2024-31.12.2024</b>																																																																																						
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne																																																																																						
	<b>Sprawozdanie nie zawiera danych łączonych, jednostka sporządza je samodzielnie</b>																																																																																						
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)																																																																																						
	<p>Księgi rachunkowe prowadzone są zgodnie z zasadami określonymi w art. 14 ustawy o rachunkowości, przepisami ustawy o finansach publicznych, z uwzględnieniem szczególnych zasad rachunkowości oraz szczególnych zasad gospodarki finansowej jednostek budżetowych.</p> <p>Celem prowadzenia rachunkowości jest wiernie i rzetelnie przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.</p> <p>Metody wyceny aktywów i pasywów:</p> <p><b>1. Wycena składników aktywów trwałych.</b></p> <p>Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne w trakcie roku obrotowego wprowadza się do ewidencji według ich wartości początkowej, która wyceniana jest w zależności od sposobu ich nabycia wg:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- w przypadku zakupu - według ceny nabycia lub ceny zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości,</li> <li>- w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji - według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości godziwej,</li> <li>- w przypadku spadku lub darowizny - według wartości godziwej z dnia otrzymania lub w niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu,</li> <li>- w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego - w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu,</li> </ul> <p>Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy,</p> <p>Zbiory biblioteczne stosownie do metody ich nabycia wycenia się:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) w cenie zakupu - w przypadku kupna,</li> <li>b) przez komisyjnie określenie ich wartości - w przypadku otrzymania w drodze darowizny.</li> </ul> <p>c) Inwestycje- środki trwałe w budowie wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem (wytworzeniem) pomniejszonych o ewentualne odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.</p> <p>Pozostałe aktywa trwałe w jednostce nie wstępują.</p> <p><b>2. Wycena rzeczowych aktywów obrotowych.</b></p> <p>Jednostka nie prowadzi ewidencji obrotu materiałowego. Zakupione materiały przekazywane są bezpośrednio do zużycia w działalności.</p> <p><b>3. Wycena rozrachunków.</b></p> <p>Należności i zobowiązania na dzień ich powstania wycenia się i ewidencjonuje w księgach rachunkowych według wartości nominalnej.</p> <p>Na koniec każdego kwartału i na dzień bilansowy wycenia się je w kwocie wymagającej zapłaty, obejmującej kwotę główną powiększoną o należne odsetki zwłoki w zapłacie - ustawowe.</p> <p>W jednostce nie występują należności i zobowiązania nominowane w walucie obcej.</p> <p>Odpisów aktualizujących należności dokonuje się na dzień bilansowy, według zasad określonych w ustawie o rachunkowości, z tym że odpisy aktualizujące należności dotyczących ZFŚS obciążają ten fundusz.</p> <p>Nie dokonuje się odpisów aktualizujących należności, w przypadku gdy zostały one zapłacone do dnia sporządzenia sprawozdania finansowego za rok obrotowy.</p> <p><b>4. Wycena pozostałych aktywów i pasywów,</b></p> <p>W jednostce nie występują rozliczenia międzyokresowe kosztów bierne oraz tytuły do tworzenia rezerw na przyszłe zobowiązania,</p> <p>Środki pieniężne, fundusze oraz pozostałe aktywa i pasywa - wg. wartości nominalnej.</p>																																																																																						
5.	inne informacje																																																																																						
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>																																																																																						
1.																																																																																							
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia																																																																																						
	<p><b><u>Tabela amortyzacji środków trwałych</u></b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">L.p.</th><th rowspan="2">Nazwa</th><th colspan="4">Wartość inwentarzowa</th><th colspan="5">Umorzenie</th></tr> <tr> <th>Bo</th><th>Zwiększ.</th><th>Zmn.</th><th>Bz</th><th>Bo</th><th>Zw.</th><th>Umorz.br.</th><th>Zmn.</th><th>Bz</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td><td>Grunt</td><td>771 800,00</td><td></td><td></td><td>771 800,00</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>2.</td><td>Budynek przedszkolny/szkolny</td><td>3 495 939,36</td><td>10 064 442,86</td><td></td><td>13 560 382,22</td><td>1 620 436,20</td><td></td><td>128 772,12</td><td></td><td>1 749 208,32</td></tr> <tr> <td>3.</td><td>Inne ŚT</td><td>105 875,71</td><td>281 000,81</td><td></td><td>386 876,52</td><td>103 730,70</td><td></td><td>7 428,14</td><td></td><td>111 158,84</td></tr> <tr> <td>4.</td><td>Urządzenia techniczne</td><td>144 644,65</td><td>20 172,00</td><td></td><td>164 816,65</td><td>103 042,33</td><td></td><td>17 133,02</td><td></td><td>120 175,35</td></tr> <tr> <td>5.</td><td>Wart.niemat.i prawne</td><td>20 035,76</td><td>3 003,00</td><td></td><td>23 038,76</td><td>23 038,76</td><td></td><td></td><td></td><td>23 038,76</td></tr> <tr> <td colspan="2"><b>Razem:</b></td><td><b>4 538 295,48</b></td><td><b>10 368 618,67</b></td><td><b>0,00</b></td><td><b>14 906 914,15</b></td><td><b>1 850 247,99</b></td><td><b>0,00</b></td><td><b>153 333,28</b></td><td><b>0,00</b></td><td><b>2 003 581,27</b></td></tr> </tbody> </table>	L.p.	Nazwa	Wartość inwentarzowa				Umorzenie					Bo	Zwiększ.	Zmn.	Bz	Bo	Zw.	Umorz.br.	Zmn.	Bz	1.	Grunt	771 800,00			771 800,00						2.	Budynek przedszkolny/szkolny	3 495 939,36	10 064 442,86		13 560 382,22	1 620 436,20		128 772,12		1 749 208,32	3.	Inne ŚT	105 875,71	281 000,81		386 876,52	103 730,70		7 428,14		111 158,84	4.	Urządzenia techniczne	144 644,65	20 172,00		164 816,65	103 042,33		17 133,02		120 175,35	5.	Wart.niemat.i prawne	20 035,76	3 003,00		23 038,76	23 038,76				23 038,76	<b>Razem:</b>		<b>4 538 295,48</b>	<b>10 368 618,67</b>	<b>0,00</b>	<b>14 906 914,15</b>	<b>1 850 247,99</b>	<b>0,00</b>	<b>153 333,28</b>	<b>0,00</b>	<b>2 003 581,27</b>
L.p.	Nazwa			Wartość inwentarzowa				Umorzenie																																																																															
		Bo	Zwiększ.	Zmn.	Bz	Bo	Zw.	Umorz.br.	Zmn.	Bz																																																																													
1.	Grunt	771 800,00			771 800,00																																																																																		
2.	Budynek przedszkolny/szkolny	3 495 939,36	10 064 442,86		13 560 382,22	1 620 436,20		128 772,12		1 749 208,32																																																																													
3.	Inne ŚT	105 875,71	281 000,81		386 876,52	103 730,70		7 428,14		111 158,84																																																																													
4.	Urządzenia techniczne	144 644,65	20 172,00		164 816,65	103 042,33		17 133,02		120 175,35																																																																													
5.	Wart.niemat.i prawne	20 035,76	3 003,00		23 038,76	23 038,76				23 038,76																																																																													
<b>Razem:</b>		<b>4 538 295,48</b>	<b>10 368 618,67</b>	<b>0,00</b>	<b>14 906 914,15</b>	<b>1 850 247,99</b>	<b>0,00</b>	<b>153 333,28</b>	<b>0,00</b>	<b>2 003 581,27</b>																																																																													
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami																																																																																						
	<b>nie dysponuje</b>																																																																																						
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych																																																																																						
	<b>Jednostka nie dokonuje odpisów z tytułu utraty wartości aktywów trwałych</b>																																																																																						
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto																																																																																						
	<b>Jednostka nie posiada gruntów użytkowanych wieczysto</b>																																																																																						
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu																																																																																						
	<b>Jednostka nie posiada składników majątkowych w w/w zakresie</b>																																																																																						
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych																																																																																						
	<b>nie dotyczy</b>																																																																																						
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)																																																																																						

	<b>nie wystąpiły</b>		
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym		
	<b>nie dotyczy</b>		
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:		
a)	powyżej 1 roku do 3 lat		
	<b>nie dotyczy</b>		
b)	powyżej 3 do 5 lat		
	<b>nie dotyczy</b>		
c)	powyżej 5 lat		
	<b>nie dotyczy</b>		
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego		
	<b>nie dotyczy</b>		
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń		
	<b>nie dotyczy</b>		
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń		
	<b>nie dotyczy</b>		
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartościamiotrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie		
	<b>Jednostka nie dokonała rozliczeń międzyokresowych w okresie sprawozdawczym</b>		
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie		
	<b>nie dotyczy</b>		
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze		
	ekwiwalenty za urlop	8.255,31	
	nagrody jubileuszowe	157.336,95	
	odprawy emerytalne	64.779,66	
1.16.	inne informacje		
2.			
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów		
	<b>Jednostka nie prowadzi gospodarki magazynowej zapasami. Materiały są odpisywane w koszty z chwilą zakupu.</b>		
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym		
	<b>nie dotyczy</b>		
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie		
	Jednostka w bieżącym roku obrotowym wydatkowała środki pochodzące Funduszu Pomocy obywatelom Ukrainy , które zostały ujęte w budżecie jednostki , z zachowaniem ich wyodrębnienia w ramach szczególnych zasad wykonywania budżetu. Przez wyodrębnioną ewidencję należy rozumieć ewidencję polegającą na wyodrębnieniu operacji poprzez wprowadzenie do zakładowego planu kont odrębnych kont syntetycznych, analitycznych i pozabilansowych w takim układzie, aby możliwym było spełnienie wymagań w zakresie sporządzenia sprawozdań finansowych i innych rozliczeń.		
	<b>Lp.</b>	<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Opis charakteru zdarzenia</b>
	<b>1</b>	Przychody - które wystąpiły incydentalnie	brak
	<b>2</b>	Koszty - które wystąpiły incydentalnie	dodatkowe zadania oświatowe w ramach pomocy dla dzieci ukraińskich
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych		
	<b>nie dotyczy</b>		
2.5.	inne informacje		
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki		

.....  
(główny księgowy)

.....  
(dzień, miesiąc, rok)

.....  
(kierownik jednostki)

**INFORMACJA DODATKOWA**

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>																																																																																						
1.																																																																																							
1.1	nazwę jednostki																																																																																						
	<b>Szkoła Podstawowa im. Alfreda Sofki</b>																																																																																						
1.2	siedzibę jednostki																																																																																						
	<b>Biała</b>																																																																																						
1.3	adres jednostki																																																																																						
	<b>ul. Radolińska 9, 64-980 Trzcianka</b>																																																																																						
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki																																																																																						
	<b>PKD 85202 szkoły podstawowe</b>																																																																																						
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem																																																																																						
	<b>01.01.2024-31.12.2024</b>																																																																																						
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne																																																																																						
	<b>Sprawozdanie nie zawiera danych łącznych, jednostka sporządza je samodzielnie</b>																																																																																						
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)																																																																																						
	<p>Księgi rachunkowe prowadzone są zgodnie z zasadami określonymi w art. 14 ustawy o rachunkowości, przepisami ustawy o finansach publicznych, z uwzględnieniem szczególnych zasad rachunkowości oraz szczególnych zasad gospodarki finansowej jednostek budżetowych.</p> <p>Celem prowadzenia rachunkowości jest wiernie i rzetelnie przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.</p> <p>Metody wyceny aktywów i pasywów:</p> <p><b>1. Wycena składników aktywów trwałych.</b></p> <p>Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne w trakcie roku obrotowego wprowadza się do ewidencji według ich wartości początkowej, która wyceniana jest w zależności od sposobu ich nabycia wg:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- w przypadku zakupu - według ceny nabycia lub ceny zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości,</li> <li>- w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji - według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości godziwej,</li> <li>- w przypadku spadku lub darowizny - według wartości godziwej z dnia otrzymania lub w niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu,</li> <li>- w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego - w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu,</li> </ul> <p>Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wycenia się w wartości netto tj., z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.</p> <p>Zbiory biblioteczne stosownie do metody ich nabycia wycenia się:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) w cenie zakupu - w przypadku kupna,</li> <li>b) przez komisyjne określenie ich wartości - w przypadku otrzymania w drodze darowizny.</li> </ul> <p><b>c) Inwestycje- środki trwałe w budowie</b> wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem (wytworzeniem) pomniejszonych o ewentualne odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.</p> <p>Pozostałe aktywa trwałe w jednostce nie wstępują.</p> <p><b>2. Wycena rzeczowych aktywów obrotowych.</b></p> <p>Jednostka nie prowadzi ewidencji obrotu materiałowego. Zakupione materiały przekazywane są bezpośrednio do żywienia w działalności.</p> <p><b>3. Wycena rozrachunków.</b></p> <p>Należności i zobowiązania na dzień ich powstania wycenia się i ewidencjonuje w księgach rachunkowych według wartości nominalnej.</p> <p>Na koniec każdego kwartału i na dzień bilansowy wycenia się je w kwocie wymagającej zapłaty, obejmującej kwotę główną powiększoną o należne odsetki z woli w zapłacie - ustawowe.</p> <p>W jednostce nie występują należności i zobowiązania nominowane w walucie obcej.</p> <p>Odpisów aktualizujących należności dokonuje się na dzień bilansowy, według zasad określonych w ustawie o rachunkowości, z tym że odpisy aktualizujące należności dotyczących ZFŚS obciążają ten fundusz.</p> <p>Nie dokonuje się odpisów aktualizujących należności, w przypadku gdy zostały one zapłacone do dnia sporządzenia sprawozdania finansowego za rok obrotowy.</p> <p><b>4. Wycena pozostałych aktywów i pasywów,</b></p> <p>W jednostce nie występują rozliczenia międzyokresowe kosztów biernie oraz tytuły do tworzenia rezerw na przyszłe zobowiązania, Środki pieniężne, fundusze oraz pozostałe aktywa i pasywa - wg. wartości nominalnej.</p>																																																																																						
5.	inne informacje																																																																																						
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>																																																																																						
1.																																																																																							
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia																																																																																						
	<p><b>Tabela amortyzacji środków trwałych</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Lp.</th><th rowspan="2">Nazwa</th><th colspan="4">Wartość inwentarzowa</th><th colspan="5">Umorzenie</th></tr> <tr> <th>Bo</th><th>Zwiększ.</th><th>Zmn.</th><th>Bz</th><th>Bo</th><th>Zw.</th><th>Umorz.br.</th><th>Zmn.</th><th>Bz</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td><td>Grunt</td><td>107 160,00</td><td></td><td></td><td>107 160,00</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>2.</td><td>Budynek przedszkolny/szkolny</td><td>2 917 224,50</td><td></td><td></td><td>2 917 224,50</td><td>538 187,25</td><td></td><td>160 919,50</td><td></td><td>699 106,75</td></tr> <tr> <td>3.</td><td>Inne ŚT</td><td>17 300,00</td><td></td><td></td><td>17 300,00</td><td>11 700,00</td><td></td><td>4 860,00</td><td></td><td>16 560,00</td></tr> <tr> <td>4.</td><td>Urządzenia techniczne</td><td>16 955,36</td><td></td><td></td><td>16 955,36</td><td>10 497,81</td><td></td><td>5 096,59</td><td></td><td>15 594,40</td></tr> <tr> <td>5.</td><td>Wart.niemat.i prawne</td><td>31 508,99</td><td></td><td></td><td>31 508,99</td><td>31 508,99</td><td></td><td></td><td></td><td>31 508,99</td></tr> <tr> <td></td><td><b>Razem:</b></td><td><b>3 090 148,85</b></td><td><b>0,00</b></td><td><b>0,00</b></td><td><b>3 090 148,85</b></td><td><b>591 894,05</b></td><td><b>0,00</b></td><td><b>170 876,09</b></td><td><b>0,00</b></td><td><b>762 770,14</b></td></tr> </tbody> </table>	Lp.	Nazwa	Wartość inwentarzowa				Umorzenie					Bo	Zwiększ.	Zmn.	Bz	Bo	Zw.	Umorz.br.	Zmn.	Bz	1.	Grunt	107 160,00			107 160,00						2.	Budynek przedszkolny/szkolny	2 917 224,50			2 917 224,50	538 187,25		160 919,50		699 106,75	3.	Inne ŚT	17 300,00			17 300,00	11 700,00		4 860,00		16 560,00	4.	Urządzenia techniczne	16 955,36			16 955,36	10 497,81		5 096,59		15 594,40	5.	Wart.niemat.i prawne	31 508,99			31 508,99	31 508,99				31 508,99		<b>Razem:</b>	<b>3 090 148,85</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 090 148,85</b>	<b>591 894,05</b>	<b>0,00</b>	<b>170 876,09</b>	<b>0,00</b>	<b>762 770,14</b>
Lp.	Nazwa			Wartość inwentarzowa				Umorzenie																																																																															
		Bo	Zwiększ.	Zmn.	Bz	Bo	Zw.	Umorz.br.	Zmn.	Bz																																																																													
1.	Grunt	107 160,00			107 160,00																																																																																		
2.	Budynek przedszkolny/szkolny	2 917 224,50			2 917 224,50	538 187,25		160 919,50		699 106,75																																																																													
3.	Inne ŚT	17 300,00			17 300,00	11 700,00		4 860,00		16 560,00																																																																													
4.	Urządzenia techniczne	16 955,36			16 955,36	10 497,81		5 096,59		15 594,40																																																																													
5.	Wart.niemat.i prawne	31 508,99			31 508,99	31 508,99				31 508,99																																																																													
	<b>Razem:</b>	<b>3 090 148,85</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 090 148,85</b>	<b>591 894,05</b>	<b>0,00</b>	<b>170 876,09</b>	<b>0,00</b>	<b>762 770,14</b>																																																																													
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami																																																																																						
	<b>nie dysponuje</b>																																																																																						
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych																																																																																						
	<b>Jednostka nie dokonuje odpisów z tytułu utraty wartości aktywów trwałych</b>																																																																																						
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto																																																																																						
	<b>Jednostka nie posiada gruntów użytkowanych wieczysto</b>																																																																																						
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarczanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu																																																																																						
	<b>Jednostka nie posiada składników majątkowych w w/w zakresie</b>																																																																																						
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych																																																																																						
	<b>nie dotyczy</b>																																																																																						
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)																																																																																						
	<b>nie wystąpiły</b>																																																																																						



1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym		
	nie dotyczy		
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:		
a)	powyżej 1 roku do 3 lat		
	nie dotyczy		
b)	powyżej 3 do 5 lat		
	nie dotyczy		
c)	powyżej 5 lat		
	nie dotyczy		
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego		
	nie dotyczy		
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń		
	nie dotyczy		
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń		
	nie dotyczy		
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartościamiotrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie		
	Jednostka nie dokonała rozliczeń międzyokresowych w okresie sprawozdawczym		
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie		
	nie dotyczy		
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze		
	ekwiwalenty za urlop	0,00	
	nagrody jubileuszowe	9.044,28	
	odprawy emerytalne	0,00	
1.16.	inne informacje		
2.			
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów		
	Jednostka nie dokonała odpisów aktualizujących wartość zapasów w roku obrotowym		
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym		
	nie dotyczy		
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie		
	Jednostka w bieżącym roku obrotowym wydatkowała środki pochodzące Funduszu Pomocy obywatelom Ukrainy , które zostały ujęte w budżecie jednostki , z zachowaniem ich wyodrębnienia w ramach szczególnych zasad wykonywania budżetu. Przez wyodrębnioną ewidencję należy rozumieć ewidencję polegającą na wyodrębnieniu operacji poprzez wprowadzenie do zakładowego planu kont odrębnych kont syntetycznych, analitycznych i pozabilansowych w takim układzie, aby możliwym było spełnienie wymagań w zakresie sporządzenia sprawozdań finansowych i innych rozliczeń.		
	Lp.	Wyszczególnienie	Opis charakteru zdarzenia
	1	Przychody - które wystąpiły incydentalnie	–
	2	Koszty - które wystąpiły incydentalnie	dodatkowe zadania oświatowe w ramach pomocy dla dzieci ukraińskich
			Kwota
			0,00
			35.235,40
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych		
	nie dotyczy		
2.5.	inne informacje		
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki		

28.03.2025r.

.....  
(główny księgowy)

.....  
(dzień, miesiąc, rok)

.....  
(kierownik jednostki)

## INFORMACJA DODATKOWA

<b>L</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>																																																																																						
1.																																																																																							
1.1	nazwę jednostki																																																																																						
	<b>Szkoła Podstawowa im. H. Sienkiewicza</b>																																																																																						
1.2	siedzibę jednostki																																																																																						
	<b>Łomnica</b>																																																																																						
1.3	adres jednostki																																																																																						
	<b>Łomnica 7, 64-980 Trzcianka</b>																																																																																						
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki																																																																																						
	<b>PKD 85202 szkoły podstawowe</b>																																																																																						
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem																																																																																						
	<b>01.01.2024-31.12.2024</b>																																																																																						
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne																																																																																						
	<b>Sprawozdanie nie zawiera danych łączonych, jednostka sporządza je samodzielnie</b>																																																																																						
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)																																																																																						
	<p>Księgi rachunkowe prowadzone są zgodnie z zasadami określonymi w art. 14 ustawy o rachunkowości, przepisami ustawy o finansach publicznych, z uwzględnieniem szczególnych zasad rachunkowości oraz szczególnych zasad gospodarki finansowej jednostek budżetowych. Celem prowadzenia rachunkowości jest wierne i rzetelne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.</p> <p>Metody wyceny aktywów i pasywów:</p> <p><b>1. Wycena składników aktywów trwałych.</b></p> <p>Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne w trakcie roku obrotowego wprowadza się do ewidencji według ich wartości początkowej, która wyceniana jest w zależności od sposobu ich nabycia wg:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- w przypadku zakupu - według ceny nabycia lub ceny zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości,</li> <li>- w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji - według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości godziwej,</li> <li>- w przypadku spadku lub darowizny - według wartości godziwej z dnia otrzymania lub w niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu,</li> <li>- w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego - w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu,</li> </ul> <p>Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy,</p> <p>Zbiory biblioteczne stosownie do metody ich nabycia wycenia się:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) w cenie zakupu - w przypadku kupna,</li> <li>b) przez komisijne określenie ich wartości - w przypadku otrzymania w drodze darowizny.</li> </ul> <p><b>c) Inwestycje- środki trwałe w budowie</b> wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem (wytworzeniem) pomniejszonych o ewentualne odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.</p> <p>Pozostałe aktywa trwałe w jednostce nie wstępują.</p> <p><b>2. Wycena rzeczowych aktywów obrotowych.</b></p> <p>Jednostka nie prowadzi ewidencji obrotu materiałowego. Zakupione materiały przekazywane są bezpośrednio do życia w działalności.</p> <p><b>3. Wycena rozrachunków.</b></p> <p>Należności i zobowiązania na dzień ich powstania wycenia się i ewidencjonuje w księgach rachunkowych według wartości nominalnej.</p> <p>Na koniec każdego kwartału i na dzień bilansowy wycenia się je w kwocie wymagającej zapłaty, obejmującej kwotę główną powiększoną o należne odsetki zwłoki zapłać - ustawowe.</p> <p>W jednostce nie występują należności i zobowiązania nominowane w walucie obcej.</p> <p>Odpisów aktualizujących należności dokonuje się na dzień bilansowy, według zasad określonych w ustawie o rachunkowości, z tym że odpisy aktualizujące należności dotyczących ZFŚS obciążają ten fundusz.</p> <p>Nie dokonuje się odpisów aktualizujących należności, w przypadku gdy zostały one zapłacone do dnia sporządzenia sprawozdania finansowego za rok obrotowy.</p> <p><b>4. Wycena pozostałych aktywów i pasywów,</b></p> <p>W jednostce nie występują rozliczenia międzyokresowe kosztów bierne oraz tytuły do tworzenia rezerw na przyszłe zobowiązania.</p> <p>Środki pieniężne, fundusze oraz pozostałe aktywa i pasywa - wg. wartości nominalnej.</p>																																																																																						
5.	inne informacje																																																																																						
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>																																																																																						
1.																																																																																							
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia																																																																																						
	<p><b>Tabela amortyzacji środków trwałych</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Lp.</th><th rowspan="2">Nazwa</th><th colspan="4">Wartość inwentarzowa</th><th colspan="5">Umorzenie</th></tr> <tr> <th>Bo</th><th>Zwiększ.</th><th>Zmn.</th><th>Bz</th><th>Bo</th><th>Zw.</th><th>Umorz.br.</th><th>Zmn.</th><th>Bz</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td><td>Grunt</td><td>146 680,00</td><td>256,00</td><td></td><td>146 936,00</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>2.</td><td>Budynek przedszkolny/szkolny</td><td>1 995 437,51</td><td>2 395 958,40</td><td></td><td>4 391 395,91</td><td>463 212,29</td><td></td><td>155 120,55</td><td></td><td>618 332,84</td></tr> <tr> <td>3.</td><td>Inne ŚT</td><td>26 393,40</td><td></td><td></td><td>26 393,40</td><td>18 637,16</td><td></td><td>957,08</td><td></td><td>19 594,23</td></tr> <tr> <td>4.</td><td>Urządzenia techniczne</td><td>119 000,92</td><td>142 850,99</td><td></td><td>261 851,91</td><td>101 564,55</td><td></td><td>32 299,03</td><td></td><td>133 863,58</td></tr> <tr> <td>5.</td><td>Wart.niemat.i prawne</td><td>5 497,31</td><td></td><td></td><td>5 497,31</td><td>5 497,31</td><td></td><td></td><td></td><td>5 497,31</td></tr> <tr> <td colspan="2"><b>Razem:</b></td><td><b>2 293 009,14</b></td><td><b>2 539 065,39</b></td><td><b>0,00</b></td><td><b>4 832 074,53</b></td><td><b>588 911,31</b></td><td><b>0,00</b></td><td><b>188 376,66</b></td><td><b>0,00</b></td><td><b>777 287,96</b></td></tr> </tbody> </table>	Lp.	Nazwa	Wartość inwentarzowa				Umorzenie					Bo	Zwiększ.	Zmn.	Bz	Bo	Zw.	Umorz.br.	Zmn.	Bz	1.	Grunt	146 680,00	256,00		146 936,00						2.	Budynek przedszkolny/szkolny	1 995 437,51	2 395 958,40		4 391 395,91	463 212,29		155 120,55		618 332,84	3.	Inne ŚT	26 393,40			26 393,40	18 637,16		957,08		19 594,23	4.	Urządzenia techniczne	119 000,92	142 850,99		261 851,91	101 564,55		32 299,03		133 863,58	5.	Wart.niemat.i prawne	5 497,31			5 497,31	5 497,31				5 497,31	<b>Razem:</b>		<b>2 293 009,14</b>	<b>2 539 065,39</b>	<b>0,00</b>	<b>4 832 074,53</b>	<b>588 911,31</b>	<b>0,00</b>	<b>188 376,66</b>	<b>0,00</b>	<b>777 287,96</b>
Lp.	Nazwa			Wartość inwentarzowa				Umorzenie																																																																															
		Bo	Zwiększ.	Zmn.	Bz	Bo	Zw.	Umorz.br.	Zmn.	Bz																																																																													
1.	Grunt	146 680,00	256,00		146 936,00																																																																																		
2.	Budynek przedszkolny/szkolny	1 995 437,51	2 395 958,40		4 391 395,91	463 212,29		155 120,55		618 332,84																																																																													
3.	Inne ŚT	26 393,40			26 393,40	18 637,16		957,08		19 594,23																																																																													
4.	Urządzenia techniczne	119 000,92	142 850,99		261 851,91	101 564,55		32 299,03		133 863,58																																																																													
5.	Wart.niemat.i prawne	5 497,31			5 497,31	5 497,31				5 497,31																																																																													
<b>Razem:</b>		<b>2 293 009,14</b>	<b>2 539 065,39</b>	<b>0,00</b>	<b>4 832 074,53</b>	<b>588 911,31</b>	<b>0,00</b>	<b>188 376,66</b>	<b>0,00</b>	<b>777 287,96</b>																																																																													
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami																																																																																						
	<b>nie dysponuje</b>																																																																																						
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych																																																																																						
	<b>Jednostka nie dokonuje odpisów z tytułu utraty wartości aktywów trwałych</b>																																																																																						
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie																																																																																						
	<b>Jednostka nie posiada gruntów użytkowanych wieczystie</b>																																																																																						
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu																																																																																						
	<b>Jednostka nie posiada składników majątkowych w w/w zakresie</b>																																																																																						
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych																																																																																						
	<b>nie dotyczy</b>																																																																																						
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)																																																																																						
	<b>nie wystąpiły</b>																																																																																						

1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym		
	nie dotyczy		
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:		
a)	powyżej 1 roku do 3 lat		
	nie dotyczy		
b)	powyżej 3 do 5 lat		
	nie dotyczy		
c)	powyżej 5 lat		
	nie dotyczy		
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego		o
	nie dotyczy		
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń		
	nie dotyczy		
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, wskazaniam zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń		ze
	nie dotyczy		
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartościamiotrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie		
	Jednostka nie dokonała rozliczeń międzyokresowych w okresie sprawozdawczym		
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie		
	nie dotyczy		
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze		
	ekwiwalenty za urlop nagrody jubileuszowe emerytalne	0,00 4.300,00 44.875,20	odprawy
1.16.	inne informacje		
2.			
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów		
	Jednostka nie dokonała odpisów aktualizujących wartość zapasów w roku obrotowym		
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie roku obrotowym		w
	nie dotyczy		
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie		
	Jednostka w bieżącym roku obrotowym wydatkowała środki pochodzące Funduszu Pomocy obywatelom Ukrainy , które zostały ujęte w budżecie jednostki , z zachowaniem ich wyodrębnienia w ramach szczególnych zasad wykonywania budżetu. Przez wyodrębnioną ewidencję należy rozumieć ewidencję polegającą na wyodrębnieniu operacji poprzez wprowadzenie do zakładowego planu kont odrębnych kont syntetycznych, analitycznych i pozabilansowych w takim układzie, aby możliwym było spełnienie wymagań w zakresie sporządzenia sprawozdań finansowych i innych rozliczeń.		
	Lp.	Wyszczególnienie	Opis charakteru zdarzenia
	1	Przychody - które wystąpiły incydentalnie	—
	2	Koszty - które wystąpiły incydentalnie	dodatkowe zadania oświatowe w ramach pomocy dla dzieci ukraińskich
			Kwota
			0,00
			61.630,20
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych		
	nie dotyczy		
2.5.	inne informacje		
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki		

.....  
(główny księgowy)

.....  
(dzień, miesiąc, rok)

.....  
(kierownik jednostki)

## INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:																																																																																																	
1.																																																																																																		
1.1	nazwę jednostki																																																																																																	
	<b>Szkoła Podstawowa im. Miłośników Przyrody w Siedlisku</b>																																																																																																	
1.2	siedzibę jednostki																																																																																																	
	<b>Siedlisko</b>																																																																																																	
1.3	adres jednostki																																																																																																	
	<b>Siedlisko 160, 64-980 Trzcianka</b>																																																																																																	
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki																																																																																																	
	Szkoła Podstawowa w Siedlisku realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo oświatowe oraz w przepisach wydanych na jej podstawie. Szkoła Podstawowa w Siedlisku: - realizuje program nauczania uwzględniając podstawę programową - zapewnia bezpłatne nauczanie oraz warunki do odbywania zajęć lekcyjnych - zatrudnia nauczycieli posiadających wymagane kwalifikacje																																																																																																	
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem																																																																																																	
	01.01.2024 - 31.12.2024																																																																																																	
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne																																																																																																	
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)																																																																																																	
	- środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej do 10 tys. zł umarza się jednorazowo, a o wartości powyżej 10 tys. zł amortyzuje się metodą liniową, - materiały i wyposażenie do wartości 10 tys. zł wyceniane są w cenie zakupu i przekazywane bezpośrednio do zużycia, - ze względu na nieistotność nie rozlicza się kosztów w czasie																																																																																																	
5.	inne informacje																																																																																																	
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:																																																																																																	
1.																																																																																																		
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia																																																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="11">Tabela amortyzacji środków trwałych</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">L.p.</th> <th rowspan="2">Nazwa</th> <th colspan="3">Wartość inwentarzowa</th> <th colspan="6">Umorzenie</th> </tr> <tr> <th>Bo</th> <th>Zwiększ.</th> <th>Zmn.</th> <th>Bz</th> <th>Bo</th> <th>Zw.</th> <th>Umorz.br.</th> <th>Zmn.</th> <th>Bz</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Grunt</td> <td>118 990,00</td> <td></td> <td></td> <td>118 990,00</td> <td>0,00</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Budynek szkolny</td> <td>6 309 106,58</td> <td></td> <td></td> <td>6 309 106,58</td> <td>2 140 102,47</td> <td></td> <td>157 387,51</td> <td></td> <td>2 297 489,98</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Inne ŚT</td> <td>357 906,62</td> <td></td> <td></td> <td>357 906,62</td> <td>123 330,60</td> <td></td> <td>23 247,22</td> <td></td> <td>146 577,82</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Urządzenia techniczne</td> <td>37 006,19</td> <td>10 900,00</td> <td></td> <td>47 906,19</td> <td>37 006,19</td> <td></td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>37 006,19</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Wart.niemat.i prawne</td> <td>28 186,29</td> <td></td> <td></td> <td>28 186,29</td> <td>28 186,29</td> <td></td> <td>0,00</td> <td></td> <td>28 186,29</td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>Razem:</b></td> <td><b>6 851 195,68</b></td> <td><b>10 900,00</b></td> <td><b>0,00</b></td> <td><b>6 862 095,68</b></td> <td><b>2 328 625,55</b></td> <td><b>0,00</b></td> <td><b>180 634,73</b></td> <td><b>0,00</b></td> <td><b>2 509 260,28</b></td> </tr> </tbody> </table>	Tabela amortyzacji środków trwałych											L.p.	Nazwa	Wartość inwentarzowa			Umorzenie						Bo	Zwiększ.	Zmn.	Bz	Bo	Zw.	Umorz.br.	Zmn.	Bz	1.	Grunt	118 990,00			118 990,00	0,00				0,00	2.	Budynek szkolny	6 309 106,58			6 309 106,58	2 140 102,47		157 387,51		2 297 489,98	3.	Inne ŚT	357 906,62			357 906,62	123 330,60		23 247,22		146 577,82	4.	Urządzenia techniczne	37 006,19	10 900,00		47 906,19	37 006,19		0,00	0,00	37 006,19	5.	Wart.niemat.i prawne	28 186,29			28 186,29	28 186,29		0,00		28 186,29		<b>Razem:</b>	<b>6 851 195,68</b>	<b>10 900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6 862 095,68</b>	<b>2 328 625,55</b>	<b>0,00</b>	<b>180 634,73</b>	<b>0,00</b>	<b>2 509 260,28</b>
Tabela amortyzacji środków trwałych																																																																																																		
L.p.	Nazwa	Wartość inwentarzowa			Umorzenie																																																																																													
		Bo	Zwiększ.	Zmn.	Bz	Bo	Zw.	Umorz.br.	Zmn.	Bz																																																																																								
1.	Grunt	118 990,00			118 990,00	0,00				0,00																																																																																								
2.	Budynek szkolny	6 309 106,58			6 309 106,58	2 140 102,47		157 387,51		2 297 489,98																																																																																								
3.	Inne ŚT	357 906,62			357 906,62	123 330,60		23 247,22		146 577,82																																																																																								
4.	Urządzenia techniczne	37 006,19	10 900,00		47 906,19	37 006,19		0,00	0,00	37 006,19																																																																																								
5.	Wart.niemat.i prawne	28 186,29			28 186,29	28 186,29		0,00		28 186,29																																																																																								
	<b>Razem:</b>	<b>6 851 195,68</b>	<b>10 900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6 862 095,68</b>	<b>2 328 625,55</b>	<b>0,00</b>	<b>180 634,73</b>	<b>0,00</b>	<b>2 509 260,28</b>																																																																																								
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami																																																																																																	
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych																																																																																																	
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto																																																																																																	
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu																																																																																																	
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych																																																																																																	
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)																																																																																																	
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym																																																																																																	
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:																																																																																																	
a)	powyżej 1 roku do 3 lat																																																																																																	
b)	powyżej 3 do 5 lat																																																																																																	
c)	powyżej 5 lat																																																																																																	
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego																																																																																																	
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń																																																																																																	
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń																																																																																																	

1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartościamiotrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie		
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie		
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze		
	Ekwiwalenty za urlop	739,92	Odprawy
	Nagrody jubileuszowe	36 419,39	
	Odprawy emerytalne	54 946,80	
	Prawa majątkowe	5 185,59	
	pośmiertne	42 588,00	
1.16.	inne informacje		
2.			
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów		
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym		
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie		
	Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
	1	Przychody - które wystąpiły incydentalnie	zmniejszenie obciążeń publicznoprawnych z tytułu składek ZUS w ramach tzw. Tarczy Antykryzysowej
	2	Koszty - które wystąpiły incydentalnie	skutki udzielonych ulg w spłacie niepodatkowych należności publicznoprawnych z tytułu opłaty za korzystanie z wychowania i opłaty za wyżywienie dzieci
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych		
2.5.	inne informacje		
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki		

26 marca 2025

(główny księgowy)

(dzień, miesiąc, rok)

(kierownik jednostki)

**INFORMACJA DODATKOWA**

<b>I</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>																																																																																																	
1.																																																																																																		
1.1	nazwę jednostki																																																																																																	
	<b>Gminne Przedszkole Nr 1 w Trzciance</b>																																																																																																	
1.2	siedzibę jednostki																																																																																																	
	<b>Trzcianka</b>																																																																																																	
1.3	adres jednostki																																																																																																	
	<b>ul.Mickiewicz 49, 64-980 Trzcianka</b>																																																																																																	
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki																																																																																																	
	Gminne Przedszkole Nr 1 w Trzciance realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo oświatowe oraz przepisach wydanych na jej podstawie. Gminne Przedszkole Nr 1 w Trzciance: - realizuje program wychowania przedszkolnego uwzględniając podstawę programową wychowania przedszkolnego, - zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w czasie ustalonym przez organ prowadzący, nie krótszym niż 5 godzin dziennie, - przeprowadza rekrutację dzieci w oparciu o zasadę powszechnej dostępności, - zatrudnia nauczycieli posiadających wymagane kwalifikacje																																																																																																	
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem																																																																																																	
	01.01.2024 - 31.12.2024																																																																																																	
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne																																																																																																	
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)																																																																																																	
	- środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej do 10 tys. zł umarza się jednorazowo, a o wartości powyżej 10 tys. zł amortyzuje się metodą liniową, - materiały i wyposażenie do wartości 10 tys. zł wyceniane są w cenie zakupu i przekazywane bezpośrednio do zużycia, - stany i rozchody środków żywności wycenia się na poziomie cen zakupu, stosując do wyceny rozchodu metodę FIFO, - ze względu na nieistotność nie rozlicz się kosztów w czasie																																																																																																	
5.	inne informacje																																																																																																	
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>																																																																																																	
1.																																																																																																		
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia																																																																																																	
	<table border="1"> <tr> <th colspan="11">Tabela amortyzacji środków trwałych</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">Lp.</th><th rowspan="2">Nazwa</th><th colspan="4">Wartość inwentarzowa</th><th colspan="5">Umorzenie</th></tr> <tr> <th>Bo</th><th>Zwiększ.</th><th>Zmn.</th><th>Bz</th><th>Bo</th><th>Zw.</th><th>Umorz.br.</th><th>Zmn.</th><th>Bz</th></tr> <tr> <td>1.</td><td>Grunt</td><td>292 280,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>292 280,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td></tr> <tr> <td>2.</td><td>Budynek przedszkolny</td><td>3 159 022,72</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>3 159 022,72</td><td>1 145 441,77</td><td>0,00</td><td>79 926,15</td><td>0,00</td><td>1 225 367,92</td></tr> <tr> <td>3.</td><td>Inne ŚT</td><td>120 286,39</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>120 286,39</td><td>32 255,73</td><td>0,00</td><td>1 138,00</td><td>0,00</td><td>33 393,73</td></tr> <tr> <td>4.</td><td>Urządzenia techniczne</td><td>24 803,62</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>24 803,62</td><td>24 803,62</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>24 803,62</td></tr> <tr> <td>5.</td><td>Wart.niemat.i prawne</td><td>7 095,28</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>7 095,28</td><td>7 095,28</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>7 095,28</td></tr> <tr> <td></td><td><b>Razem:</b></td><td><b>3 603 488,01</b></td><td><b>0,00</b></td><td><b>0,00</b></td><td><b>3 603 488,01</b></td><td><b>1 209 596,40</b></td><td><b>0,00</b></td><td><b>81 064,15</b></td><td><b>0,00</b></td><td><b>1 290 660,55</b></td></tr> </table>	Tabela amortyzacji środków trwałych											Lp.	Nazwa	Wartość inwentarzowa				Umorzenie					Bo	Zwiększ.	Zmn.	Bz	Bo	Zw.	Umorz.br.	Zmn.	Bz	1.	Grunt	292 280,00	0,00	0,00	292 280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.	Budynek przedszkolny	3 159 022,72	0,00	0,00	3 159 022,72	1 145 441,77	0,00	79 926,15	0,00	1 225 367,92	3.	Inne ŚT	120 286,39	0,00	0,00	120 286,39	32 255,73	0,00	1 138,00	0,00	33 393,73	4.	Urządzenia techniczne	24 803,62	0,00	0,00	24 803,62	24 803,62	0,00	0,00	0,00	24 803,62	5.	Wart.niemat.i prawne	7 095,28	0,00	0,00	7 095,28	7 095,28	0,00	0,00	0,00	7 095,28		<b>Razem:</b>	<b>3 603 488,01</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 603 488,01</b>	<b>1 209 596,40</b>	<b>0,00</b>	<b>81 064,15</b>	<b>0,00</b>	<b>1 290 660,55</b>
Tabela amortyzacji środków trwałych																																																																																																		
Lp.	Nazwa	Wartość inwentarzowa				Umorzenie																																																																																												
		Bo	Zwiększ.	Zmn.	Bz	Bo	Zw.	Umorz.br.	Zmn.	Bz																																																																																								
1.	Grunt	292 280,00	0,00	0,00	292 280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00																																																																																								
2.	Budynek przedszkolny	3 159 022,72	0,00	0,00	3 159 022,72	1 145 441,77	0,00	79 926,15	0,00	1 225 367,92																																																																																								
3.	Inne ŚT	120 286,39	0,00	0,00	120 286,39	32 255,73	0,00	1 138,00	0,00	33 393,73																																																																																								
4.	Urządzenia techniczne	24 803,62	0,00	0,00	24 803,62	24 803,62	0,00	0,00	0,00	24 803,62																																																																																								
5.	Wart.niemat.i prawne	7 095,28	0,00	0,00	7 095,28	7 095,28	0,00	0,00	0,00	7 095,28																																																																																								
	<b>Razem:</b>	<b>3 603 488,01</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 603 488,01</b>	<b>1 209 596,40</b>	<b>0,00</b>	<b>81 064,15</b>	<b>0,00</b>	<b>1 290 660,55</b>																																																																																								
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami																																																																																																	
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych																																																																																																	
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie																																																																																																	
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu																																																																																																	
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych																																																																																																	
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)																																																																																																	
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym																																																																																																	
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:																																																																																																	
a)	powyżej 1 roku do 3 lat																																																																																																	
b)	powyżej 3 do 5 lat																																																																																																	
c)	powyżej 5 lat																																																																																																	
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego																																																																																																	
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń																																																																																																	
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń																																																																																																	



1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie		
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie		
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze		
	- ekwiwalenty za urlop    - 5 480,16 zł - nagrody jubileuszowe   - 45 073,43 zł - odpisy emerytalne       - 30 542,40 zł		
1.16.	inne informacje		
2.			
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów		
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym		
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie		
	<b>Lp.</b>	<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Opis charakteru zdarzenia</b>
	<b>1</b>	Przychody - które wystąpiły incydentalnie	
	<b>2</b>	Koszty - które wystąpiły incydentalnie	
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych		
2.5.	inne informacje		
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki		

17.03.2025 r.

(główny księgowy)

(dzień, miesiąc, rok)

(kierownik jednostki)

**INFORMACJA DODATKOWA**

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>																																																																																																	
1.																																																																																																		
1.1	nazwę jednostki																																																																																																	
	<b>Gminne Przedszkole Nr 2 w Trzciance</b>																																																																																																	
1.2	siedzibę jednostki																																																																																																	
	<b>Trzcianka</b>																																																																																																	
1.3	adres jednostki																																																																																																	
	<b>ul.27 stycznia 90/92 , 64-980 Trzcianka</b>																																																																																																	
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki																																																																																																	
	Gminne Przedszkole Nr 2 w Trzciance realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo oświatowe oraz przepisach wydanych na jej podstawie. Gminne Przedszkole Nr 2 w Trzciance: - realizuje program wychowania przedszkolnego uwzględniając podstawę programową wychowania przedszkolnego, - zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w czasie ustalonym przez organ prowadzący, nie krótszym niż 5 godzin dziennie, - przeprowadza rekrutację dzieci w oparciu o zasadę powszechnej dostępności, - zatrudnia nauczycieli posiadających wymagane kwalifikacje																																																																																																	
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem																																																																																																	
	01.01.2024 - 31.12.2024																																																																																																	
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne																																																																																																	
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)																																																																																																	
	- środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej do 10 tys. zł umarza się jednorazowo, a o wartości powyżej 10 tys. zł amortyzuje się metodą liniową, - materiały i wyposażenie do wartości 10 tys. zł wyceniane są w cenie zakupu i przekazywane bezpośrednio do zużycia, - stany i rozchody środków żywności wycenia się na poziomie cen zakupu, stosując do wyceny rozchodu metodę FIFO, - ze względu na nieistotność nie rozlicz się kosztów w czasie																																																																																																	
5.	inne informacje																																																																																																	
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>																																																																																																	
1.																																																																																																		
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia																																																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="11">Tabela amortyzacji środków trwałych</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">L.p.</th> <th rowspan="2">Nazwa</th> <th colspan="4">Wartość inwentarzowa</th> <th colspan="5">Umorzenie</th> </tr> <tr> <th>Bo</th> <th>Zwiększ.</th> <th>Zmn.</th> <th>Bz</th> <th>Bo</th> <th>Zw.</th> <th>Umorz.br.</th> <th>Zmn.</th> <th>Bz</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Grunt</td> <td>166 090,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>166 090,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Budynek przedszkolny</td> <td>2 398 222,93</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>2 398 222,93</td> <td>484 896,35</td> <td>0,00</td> <td>61 168,07</td> <td>0,00</td> <td>546 064,42</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Inne ŚT</td> <td>41 572,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>41 572,00</td> <td>35 976,83</td> <td>0,00</td> <td>1 138,00</td> <td>0,00</td> <td>37 114,83</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Urządzenia techniczne</td> <td>3 644,99</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>3 644,99</td> <td>3 644,99</td> <td>-</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>3 644,99</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Wart.niemat.i prawne</td> <td>3 644,99</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>3 644,99</td> <td>3 644,99</td> <td>-</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>3 644,99</td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>Razem:</b></td> <td><b>2 633 039,55</b></td> <td><b>0,00</b></td> <td><b>0,00</b></td> <td><b>2 633 039,55</b></td> <td><b>548 027,80</b></td> <td><b>0,00</b></td> <td><b>62 306,07</b></td> <td><b>0,00</b></td> <td><b>610 333,87</b></td> </tr> </tbody> </table>	Tabela amortyzacji środków trwałych											L.p.	Nazwa	Wartość inwentarzowa				Umorzenie					Bo	Zwiększ.	Zmn.	Bz	Bo	Zw.	Umorz.br.	Zmn.	Bz	1.	Grunt	166 090,00	0,00	0,00	166 090,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.	Budynek przedszkolny	2 398 222,93	0,00	0,00	2 398 222,93	484 896,35	0,00	61 168,07	0,00	546 064,42	3.	Inne ŚT	41 572,00	0,00	0,00	41 572,00	35 976,83	0,00	1 138,00	0,00	37 114,83	4.	Urządzenia techniczne	3 644,99	0,00	0,00	3 644,99	3 644,99	-	0,00	0,00	3 644,99	5.	Wart.niemat.i prawne	3 644,99	0,00	0,00	3 644,99	3 644,99	-	0,00	0,00	3 644,99		<b>Razem:</b>	<b>2 633 039,55</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 633 039,55</b>	<b>548 027,80</b>	<b>0,00</b>	<b>62 306,07</b>	<b>0,00</b>	<b>610 333,87</b>
Tabela amortyzacji środków trwałych																																																																																																		
L.p.	Nazwa	Wartość inwentarzowa				Umorzenie																																																																																												
		Bo	Zwiększ.	Zmn.	Bz	Bo	Zw.	Umorz.br.	Zmn.	Bz																																																																																								
1.	Grunt	166 090,00	0,00	0,00	166 090,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00																																																																																								
2.	Budynek przedszkolny	2 398 222,93	0,00	0,00	2 398 222,93	484 896,35	0,00	61 168,07	0,00	546 064,42																																																																																								
3.	Inne ŚT	41 572,00	0,00	0,00	41 572,00	35 976,83	0,00	1 138,00	0,00	37 114,83																																																																																								
4.	Urządzenia techniczne	3 644,99	0,00	0,00	3 644,99	3 644,99	-	0,00	0,00	3 644,99																																																																																								
5.	Wart.niemat.i prawne	3 644,99	0,00	0,00	3 644,99	3 644,99	-	0,00	0,00	3 644,99																																																																																								
	<b>Razem:</b>	<b>2 633 039,55</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 633 039,55</b>	<b>548 027,80</b>	<b>0,00</b>	<b>62 306,07</b>	<b>0,00</b>	<b>610 333,87</b>																																																																																								
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami																																																																																																	
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych																																																																																																	
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość																																																																																																	
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu																																																																																																	
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych																																																																																																	
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)																																																																																																	
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym																																																																																																	
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:																																																																																																	
a)	powyżej 1 roku do 3 lat																																																																																																	
b)	powyżej 3 do 5 lat																																																																																																	
c)	powyżej 5 lat																																																																																																	
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego																																																																																																	

1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń		
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń		
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartościamiotrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie		
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie		
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze		
	- ekwiwalenty za urlop    -    6 449,12 zł - nagrody jubileuszowe   - 17 052,86 zł		
1.16.	inne informacje		
2.			
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów		
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym		
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie		
	<b>Lp.</b>	<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Opis charakteru zdarzenia</b>
	<b>1</b>	Przychody - które wystąpiły incydentalnie	
	<b>2</b>	Koszty - które wystąpiły incydentalnie	
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych		
2.5.	inne informacje		
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki		

.....  
 (główny księgowy)

17.03.2025 r.  
 .....  
 (dzień, miesiąc, rok)

.....  
 (kierownik jednostki)

**INFORMACJA DODATKOWA**

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>																																																																																																	
1.																																																																																																		
1.1	nazwę jednostki																																																																																																	
	<b>Gminne Przedszkole Nr 3 w Trzciance</b>																																																																																																	
1.2	siedzibę jednostki																																																																																																	
	<b>Trzcianka</b>																																																																																																	
1.3	adres jednostki																																																																																																	
	<b>os.Słowackiego 24a, 64-980 Trzcianka</b>																																																																																																	
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki																																																																																																	
	Gminne Przedszkole Nr 3 w Trzciance realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo oświatowe oraz przepisach wydanych na jej podstawie. Gminne Przedszkole Nr 3 w Trzciance: - realizuje program wychowania przedszkolnego uwzględniając podstawę programową wychowania przedszkolnego, - zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w czasie ustalonym przez organ prowadzący, nie krótszym niż 5 godzin dziennie, - przeprowadza rekrutację dzieci w oparciu o zasadę powszechnej dostępności, - zatrudnia nauczycieli posiadających wymagane kwalifikacje																																																																																																	
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem																																																																																																	
	01.01.2024 - 31.12.2024																																																																																																	
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne																																																																																																	
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)																																																																																																	
	- środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej do 10 tys. zł umarza się jednorazowo, a o wartości powyżej 10 tys. zł amortyzuje się metodą liniową, - materiały i wyposażenie do wartości 10 tys. zł wyceniane są w cenie zakupu i przekazywane bezpośrednio do zużycia, - stany i rozchody środków żywności wycenia się na poziomie cen zakupu, stosując do wyceny rozchodu metodę FIFO, - ze względu na nieistotność nie rozlicz się kosztów w czasie																																																																																																	
5.	inne informacje																																																																																																	
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>																																																																																																	
1.																																																																																																		
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia																																																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="11">Tabela amortyzacji środków trwałych</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">Lp.</th> <th rowspan="2">Nazwa</th> <th colspan="4">Wartość inwentarzowa</th> <th colspan="5">Umorzenie</th> </tr> <tr> <th>Bo</th> <th>Zwiększ.</th> <th>Zmn.</th> <th>Bz</th> <th>Bo</th> <th>Zw.</th> <th>Umoz.br.</th> <th>Zmn.</th> <th>Bz</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Grunt</td> <td>220 380,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>220 380,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Budynek przedszkolny</td> <td>3 169 811,69</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>3 169 811,69</td> <td>1 512 604,06</td> <td>0,00</td> <td>81 268,49</td> <td>0,00</td> <td>1 593 872,55</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Inne ŚT</td> <td>32 462,22</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>32 462,22</td> <td>26 052,08</td> <td>0,00</td> <td>1 582,52</td> <td>0,00</td> <td>27 634,60</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Urządzenia techniczne</td> <td>14 490,15</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>14 490,15</td> <td>14 490,13</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>14 490,13</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Wart.niemat.i prawne</td> <td>2 275,99</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>2 275,99</td> <td>2 275,99</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>2 275,99</td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>Razem</b></td> <td><b>3 439 420,05</b></td> <td><b>0,00</b></td> <td><b>0,00</b></td> <td><b>3 439 420,05</b></td> <td><b>1 555 422,26</b></td> <td><b>0,00</b></td> <td><b>82 851,01</b></td> <td><b>0,00</b></td> <td><b>1 638 273,27</b></td> </tr> </tbody> </table>	Tabela amortyzacji środków trwałych											Lp.	Nazwa	Wartość inwentarzowa				Umorzenie					Bo	Zwiększ.	Zmn.	Bz	Bo	Zw.	Umoz.br.	Zmn.	Bz	1.	Grunt	220 380,00	0,00	0,00	220 380,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.	Budynek przedszkolny	3 169 811,69	0,00	0,00	3 169 811,69	1 512 604,06	0,00	81 268,49	0,00	1 593 872,55	3.	Inne ŚT	32 462,22	0,00	0,00	32 462,22	26 052,08	0,00	1 582,52	0,00	27 634,60	4.	Urządzenia techniczne	14 490,15	0,00	0,00	14 490,15	14 490,13	0,00	0,00	0,00	14 490,13	5.	Wart.niemat.i prawne	2 275,99	0,00	0,00	2 275,99	2 275,99	0,00	0,00	0,00	2 275,99		<b>Razem</b>	<b>3 439 420,05</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 439 420,05</b>	<b>1 555 422,26</b>	<b>0,00</b>	<b>82 851,01</b>	<b>0,00</b>	<b>1 638 273,27</b>
Tabela amortyzacji środków trwałych																																																																																																		
Lp.	Nazwa	Wartość inwentarzowa				Umorzenie																																																																																												
		Bo	Zwiększ.	Zmn.	Bz	Bo	Zw.	Umoz.br.	Zmn.	Bz																																																																																								
1.	Grunt	220 380,00	0,00	0,00	220 380,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00																																																																																								
2.	Budynek przedszkolny	3 169 811,69	0,00	0,00	3 169 811,69	1 512 604,06	0,00	81 268,49	0,00	1 593 872,55																																																																																								
3.	Inne ŚT	32 462,22	0,00	0,00	32 462,22	26 052,08	0,00	1 582,52	0,00	27 634,60																																																																																								
4.	Urządzenia techniczne	14 490,15	0,00	0,00	14 490,15	14 490,13	0,00	0,00	0,00	14 490,13																																																																																								
5.	Wart.niemat.i prawne	2 275,99	0,00	0,00	2 275,99	2 275,99	0,00	0,00	0,00	2 275,99																																																																																								
	<b>Razem</b>	<b>3 439 420,05</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 439 420,05</b>	<b>1 555 422,26</b>	<b>0,00</b>	<b>82 851,01</b>	<b>0,00</b>	<b>1 638 273,27</b>																																																																																								
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami																																																																																																	
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych																																																																																																	
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie																																																																																																	
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu																																																																																																	
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych																																																																																																	
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)																																																																																																	
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym																																																																																																	
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:																																																																																																	
a)	powyżej 1 roku do 3 lat																																																																																																	
b)	powyżej 3 do 5 lat																																																																																																	
c)	powyżej 5 lat																																																																																																	
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego																																																																																																	
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń																																																																																																	

1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń		
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartościami otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie		
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie		
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze		
	- ekwiwalenty za urlop      -    2 433,05 zł - nagrody jubileuszowe   - 41 897,67 zł		
1.16.	inne informacje		
2.			
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów		
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym		
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie		
	<b>Lp.</b>	<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Opis charakteru zdarzenia</b>
	<b>1</b>	Przychody - które wystąpiły incydentalnie	<b>Kwota</b>
	<b>2</b>	Koszty - które wystąpiły incydentalnie	
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych		
2.5.	inne informacje		
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki		

.....  
 (główny księgowy)

17.03.2025 r.  
 .....  
 (dzień, miesiąc, rok)

.....  
 (kierownik jednostki)

**INFORMACJA DODATKOWA**

<b>I</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>																																																																																																	
1.																																																																																																		
1.1	nazwę jednostki																																																																																																	
	<b>Gminne Przedszkole Nr 4 w Trzciance</b>																																																																																																	
1.2	siedzibę jednostki																																																																																																	
	<b>Trzcianka</b>																																																																																																	
1.3	adres jednostki																																																																																																	
	<b>ul.Broniewskiego 2a, 64-980 Trzcianka</b>																																																																																																	
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki																																																																																																	
	Gminne Przedszkole Nr 4 w Trzciance realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo oświatowe oraz przepisach wydanych na jej podstawie. Gminne Przedszkole Nr 4 w Trzciance: - realizuje program wychowania przedszkolnego uwzględniając podstawę programową wychowania przedszkolnego, - zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w czasie ustalonym przez organ prowadzący, nie krótszym niż 5 godzin dziennie, - przeprowadza rekrutację dzieci w oparciu o zasadę powszechnej dostępności, - zatrudnia nauczycieli posiadających wymagane kwalifikacje																																																																																																	
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem																																																																																																	
	01.01.2024 - 31.12.2024																																																																																																	
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne																																																																																																	
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)																																																																																																	
	- środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej do 10 tys.zł umarza się jednorazowo, a o wartości powyżej 10 tys.zł amortyzuje się metodą liniową, - wyposażenie do wartości 10 tys.zł wyceniane są w cenie zakupu i przekazywane bezpośrednio do zużycia, - materiały i - stany i rozchody środków żywności wycenia się na poziomie cen zakupu, stosując do wyceny rozchodu metodę FIFO, - ze względu na nieistotność nie rozlicz się kosztów w czasie																																																																																																	
5.	inne informacje																																																																																																	
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>																																																																																																	
1.																																																																																																		
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia																																																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="11">Tabela amortyzacji środków trwałych</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">Lp.</th> <th rowspan="2">Nazwa</th> <th colspan="4">Wartość inwentarzowa</th> <th colspan="5">Umorzenie</th> </tr> <tr> <th>Bo</th> <th>Zwiększ.</th> <th>Zmn.</th> <th>Bz</th> <th>Bo</th> <th>Zw.</th> <th>Umoz.br.</th> <th>Zmn.</th> <th>Bz</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Grunt</td> <td>232 140,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>232 140,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Budynek przedszkolny</td> <td>1 945 908,38</td> <td>2 892 691,67</td> <td>0,00</td> <td>4 761 132,23</td> <td>360 289,68</td> <td>12 052,89</td> <td>51 214,27</td> <td>0,00</td> <td>423 556,84</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Inne ŚT</td> <td>24 916,35</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>7 780,60</td> <td>7 780,60</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>7 780,60</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Urządzenia techniczne</td> <td>21 131,56</td> <td>144 901,22</td> <td>0,00</td> <td>166 818,53</td> <td>21 917,31</td> <td>2 415,02</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>24 332,33</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Wart.niemat.i prawne</td> <td>3 514,98</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>898,99</td> <td>898,99</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>898,99</td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>Razem:</b></td> <td><b>2 227 611,27</b></td> <td><b>3 037 592,89</b></td> <td><b>0,00</b></td> <td><b>5 168 770,35</b></td> <td><b>390 886,58</b></td> <td><b>14 467,91</b></td> <td><b>51 214,27</b></td> <td><b>0,00</b></td> <td><b>456 568,76</b></td> </tr> </tbody> </table>	Tabela amortyzacji środków trwałych											Lp.	Nazwa	Wartość inwentarzowa				Umorzenie					Bo	Zwiększ.	Zmn.	Bz	Bo	Zw.	Umoz.br.	Zmn.	Bz	1.	Grunt	232 140,00	0,00	0,00	232 140,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.	Budynek przedszkolny	1 945 908,38	2 892 691,67	0,00	4 761 132,23	360 289,68	12 052,89	51 214,27	0,00	423 556,84	3.	Inne ŚT	24 916,35	0,00	0,00	7 780,60	7 780,60	0,00	0,00	0,00	7 780,60	4.	Urządzenia techniczne	21 131,56	144 901,22	0,00	166 818,53	21 917,31	2 415,02	0,00	0,00	24 332,33	5.	Wart.niemat.i prawne	3 514,98	0,00	0,00	898,99	898,99	0,00	0,00	0,00	898,99		<b>Razem:</b>	<b>2 227 611,27</b>	<b>3 037 592,89</b>	<b>0,00</b>	<b>5 168 770,35</b>	<b>390 886,58</b>	<b>14 467,91</b>	<b>51 214,27</b>	<b>0,00</b>	<b>456 568,76</b>
Tabela amortyzacji środków trwałych																																																																																																		
Lp.	Nazwa	Wartość inwentarzowa				Umorzenie																																																																																												
		Bo	Zwiększ.	Zmn.	Bz	Bo	Zw.	Umoz.br.	Zmn.	Bz																																																																																								
1.	Grunt	232 140,00	0,00	0,00	232 140,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00																																																																																								
2.	Budynek przedszkolny	1 945 908,38	2 892 691,67	0,00	4 761 132,23	360 289,68	12 052,89	51 214,27	0,00	423 556,84																																																																																								
3.	Inne ŚT	24 916,35	0,00	0,00	7 780,60	7 780,60	0,00	0,00	0,00	7 780,60																																																																																								
4.	Urządzenia techniczne	21 131,56	144 901,22	0,00	166 818,53	21 917,31	2 415,02	0,00	0,00	24 332,33																																																																																								
5.	Wart.niemat.i prawne	3 514,98	0,00	0,00	898,99	898,99	0,00	0,00	0,00	898,99																																																																																								
	<b>Razem:</b>	<b>2 227 611,27</b>	<b>3 037 592,89</b>	<b>0,00</b>	<b>5 168 770,35</b>	<b>390 886,58</b>	<b>14 467,91</b>	<b>51 214,27</b>	<b>0,00</b>	<b>456 568,76</b>																																																																																								
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami																																																																																																	
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych																																																																																																	
1.4.	wartość gruntów użytkowanych w wieczyste																																																																																																	
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu																																																																																																	
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych																																																																																																	
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)																																																																																																	
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym																																																																																																	
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:																																																																																																	
a)	powyżej 1 roku do 3 lat																																																																																																	
b)	powyżej 3 do 5 lat																																																																																																	
c)	powyżej 5 lat																																																																																																	
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego																																																																																																	



1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń		
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń		
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartościamiotrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie		
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie		
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze		
	- ekwiwalenty za urlop     - 6 097,31 zł - nagrody jubileuszowe   - 23 152,86 zł - odprawy emerytalne     - 30 960,00 zł		
1.16.	inne informacje		
2.			
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów		
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym		
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie		
	<b>Lp.</b>	<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Opis charakteru zdarzenia</b>
	<b>1</b>	Przychody - które wystąpiły incydentalnie	
	<b>2</b>	Koszty - które wystąpiły incydentalnie	
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych		
2.5.	inne informacje		
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki		

.....

(główny księgowy)

17.03.2025 r.

.....

(dzień, miesiąc, rok)

.....

(kierownik jednostki)

**INFORMACJA DODATKOWA**

<b>I</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>																																																																																						
1.																																																																																							
1.1	nazwę jednostki																																																																																						
	<b>Gminne Przedszkole w Siedliszku</b>																																																																																						
1.2	siedzibę jednostki																																																																																						
	<b>Siedlisko</b>																																																																																						
1.3	adres jednostki																																																																																						
	<b>Siedlisko 3, 64-980 Trzcianka</b>																																																																																						
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki																																																																																						
	Gminne Przedszkole w Siedliszku realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo oświatowe oraz przepisach wydanych na jej podstawie. Gminne Przedszkole w Siedliszku: - realizuje program wychowania przedszkolnego uwzględniając podstawę programową wychowania przedszkolnego, - zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w czasie ustalonym przez organ prowadzący, nie krótszym niż 5 godzin dziennie, - przeprowadza rekrutację dzieci w oparciu o zasadę powszechnej dostępności, - zatrudnia nauczycieli posiadających wymagane kwalifikacje																																																																																						
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem																																																																																						
	01.01.2024 - 31.12.2024																																																																																						
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne																																																																																						
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)																																																																																						
	- środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej do 10 tys. zł umarza się jednorazowo, a o wartości powyżej 10 tys. zł amortyzuje się metodą liniową, - materiały i wyposażenie do wartości 10 tys. zł wyceniane są w cenie zakupu i przekazywane bezpośrednio do zużycia, - stany i rozchody środków żywności wycenia się na poziomie cen zakupu, stosując do wyceny rozchodu metodę FIFO, - ze względu na nieistotność nie rozlicz się kosztów w czasie																																																																																						
5.	inne informacje																																																																																						
<b>II</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>																																																																																						
1.																																																																																							
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia																																																																																						
	<b>Tabela amortyzacji środków trwałych</b> <b>Runowo</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Lp.</th><th rowspan="2">Nazwa</th><th colspan="4">Wartość inwentarzowa</th><th colspan="5">Umorzenie</th></tr> <tr> <th>Bo</th><th>Zwiększ.</th><th>Zmn.</th><th>Bz</th><th>Bo</th><th>Zw.</th><th>Umorz.br.</th><th>Zmn.</th><th>Bz</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td><td>Grunt</td><td>12 840,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>12 840,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td></tr> <tr> <td>2.</td><td>Budynek przedszkolny</td><td>64 459,39</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>64 459,39</td><td>22 559,00</td><td>0,00</td><td>1 798,08</td><td>0,00</td><td>24 357,08</td></tr> <tr> <td>3.</td><td>Inne ŚT</td><td>7 673,80</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>7 673,80</td><td>7 673,80</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>7 673,80</td></tr> <tr> <td>4.</td><td>Urządzenia techniczne</td><td>6 150,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>6 150,00</td><td>1 722,00</td><td>0,00</td><td>430,50</td><td>0,00</td><td>2 152,50</td></tr> <tr> <td>5.</td><td>Wart.niemat.i prawne</td><td>1 737,99</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>1 737,99</td><td>1 737,99</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>0,00</td><td>1 737,99</td></tr> <tr> <td></td><td><b>Razem:</b></td><td><b>92 861,18</b></td><td><b>0,00</b></td><td><b>0,00</b></td><td><b>92 861,18</b></td><td><b>33 692,79</b></td><td><b>0,00</b></td><td><b>2 228,58</b></td><td><b>0,00</b></td><td><b>35 921,37</b></td></tr> </tbody> </table>	Lp.	Nazwa	Wartość inwentarzowa				Umorzenie					Bo	Zwiększ.	Zmn.	Bz	Bo	Zw.	Umorz.br.	Zmn.	Bz	1.	Grunt	12 840,00	0,00	0,00	12 840,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.	Budynek przedszkolny	64 459,39	0,00	0,00	64 459,39	22 559,00	0,00	1 798,08	0,00	24 357,08	3.	Inne ŚT	7 673,80	0,00	0,00	7 673,80	7 673,80	0,00	0,00	0,00	7 673,80	4.	Urządzenia techniczne	6 150,00	0,00	0,00	6 150,00	1 722,00	0,00	430,50	0,00	2 152,50	5.	Wart.niemat.i prawne	1 737,99	0,00	0,00	1 737,99	1 737,99	0,00	0,00	0,00	1 737,99		<b>Razem:</b>	<b>92 861,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>92 861,18</b>	<b>33 692,79</b>	<b>0,00</b>	<b>2 228,58</b>	<b>0,00</b>	<b>35 921,37</b>
Lp.	Nazwa			Wartość inwentarzowa				Umorzenie																																																																															
		Bo	Zwiększ.	Zmn.	Bz	Bo	Zw.	Umorz.br.	Zmn.	Bz																																																																													
1.	Grunt	12 840,00	0,00	0,00	12 840,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00																																																																													
2.	Budynek przedszkolny	64 459,39	0,00	0,00	64 459,39	22 559,00	0,00	1 798,08	0,00	24 357,08																																																																													
3.	Inne ŚT	7 673,80	0,00	0,00	7 673,80	7 673,80	0,00	0,00	0,00	7 673,80																																																																													
4.	Urządzenia techniczne	6 150,00	0,00	0,00	6 150,00	1 722,00	0,00	430,50	0,00	2 152,50																																																																													
5.	Wart.niemat.i prawne	1 737,99	0,00	0,00	1 737,99	1 737,99	0,00	0,00	0,00	1 737,99																																																																													
	<b>Razem:</b>	<b>92 861,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>92 861,18</b>	<b>33 692,79</b>	<b>0,00</b>	<b>2 228,58</b>	<b>0,00</b>	<b>35 921,37</b>																																																																													
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami																																																																																						
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych																																																																																						
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość																																																																																						
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu																																																																																						
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych																																																																																						
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)																																																																																						
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym																																																																																						
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:																																																																																						
a)	powyżej 1 roku do 3 lat																																																																																						
b)	powyżej 3 do 5 lat																																																																																						
c)	powyżej 5 lat																																																																																						
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego																																																																																						
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń																																																																																						
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń																																																																																						

1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartościami utrzymywanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie			
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie			
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze			
	- ekwiwalenty za urlop - 6 630,76 zł - nagrody jubileuszowe - 17 145,68 zł			
1.16.	inne informacje			
2.				
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów			
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym			
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie			
	Lp.	Wyszczególnienie	Opis charakteru zdarzenia	Kwota
	1	Przychody - które wystąpiły incydentalnie		
	2	Koszty - które wystąpiły incydentalnie		
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych			
2.5.	inne informacje			
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki			

17.03.2025 r.

(główny księgowy)

(dzień, miesiąc, rok)

(kierownik jednostki)