

ZARZĄDZENIE NR 27/24 BURMISTRZA TRZCIANKI

z dnia 26 lutego 2024 r.

w sprawie ogłoszenia i zasad naboru przedsięwzięć rewitalizacyjnych do Gminnego Programu Rewitalizacji dla gminy Trzcianka

Na podstawie art 3 ust. 1, art. 5 ust 2 pkt 4 oraz art. 15 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 485 ze zm.¹⁾) w związku z uchwałą Nr LXXIII/766/24 Rady Miejskiej Trzcianki z dnia 25 stycznia 2024 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji dla gminy Trzcianka zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się nabór przedsięwzięć rewitalizacyjnych do Gminnego Programu Rewitalizacji dla gminy Trzcianka, zwanego dalej GPR.

2. Nabór będzie miał charakter otwarty i przeprowadzony zostanie w terminie od 26 lutego 2024 r. do 1 kwietnia 2024 r.

3. Zasady przeprowadzania naboru określa „Regulamin naboru przedsięwzięć rewitalizacyjnych do Gminnego Programu Rewitalizacji dla gminy Trzcianka”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

4. Zgłaszanie przedsięwzięć rewitalizacyjnych do GPR odbywa się poprzez formularz zgłoszeniowy, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

5. Zgłaszane przedsięwzięcia powinny nawiązywać do celów i kierunków działań GPR stanowiących załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

6. Ocena i weryfikacja przedsięwzięć rewitalizacyjnych złożonych w ramach naboru, zostanie przeprowadzona w oparciu o kryteria opisane w karcie oceny przedsięwzięć rewitalizacyjnych, stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Burmistrzowi Trzcianki.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 28 i 1688.

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 27/24
Burmistrza Trzcianki
z dnia 26 lutego 2024 r.

Regulamin naboru przedsięwzięć rewitalizacyjnych do Gminnego Programu Rewitalizacji dla gminy Trzcianka

§ 1. 1. Niniejszy Regulamin określa zasady przeprowadzania naboru przedsięwzięć rewitalizacyjnych do Gminnego Programu Rewitalizacji dla gminy Trzcianka.

2. Organizatorem naboru jest Burmistrz Trzcianki.

3. Informacje na temat naboru zamieszczone są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Trzcianki w zakładce Rewitalizacja.

§ 2. Celem naboru jest zebranie propozycji przedsięwzięć rewitalizacyjnych, które powinny zostać ujęte na liście przedsięwzięć rewitalizacyjnych Gminnego Programu Rewitalizacji dla gminy Trzcianka.

§ 3. 1. Przedsięwzięcia należy zgłosić na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

2. Wszystkie pola formularza należy wypełnić zgodnie z opisem umieszczonym w formularzu.

3. Wzór formularza jest dostępny pod adresem: bip.trzcianka.pl w zakładce Rewitalizacja oraz w budynku Urzędu Miejskiego Trzcianki.

4. Wypełniony formularz należy złożyć w terminie od 26 lutego 2024 r. do 1 kwietnia 2024 r. poprzez:

- 1) złożenie formularza w Biurze Obsługi Klienta w Urzędzie Miejskim Trzcianki w godzinach pracy Urzędu;
- 2) przesłanie formularza na adres: Urząd Miejski Trzcianki ul. Sikorskiego 7, 64-980 Trzcianka;
- 3) wysłanie formularza poprzez system ePUAP na adres skrytki Urzędu Miejskiego Trzcianki: /UMTrzcianka/SkrytkaESP.

5. Formularze, które:

- 1) wpłyną po terminie (w przypadku złożenia formularza drogą pocztową decydująca jest data stempla pocztowego);
- 2) złożone w innej formie niż na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia,
nie będą podlegały rozpatrzeniu.

§ 4. Przedsięwzięcia zgłoszone w naborze powinny spełniać następujące kryteria merytoryczne:

- 1) przedsięwzięcie jest realizowane na obszarze rewitalizacji. Dopuszcza się możliwość zgłaszania przedsięwzięć realizowanych poza obszarem rewitalizacji, jeśli będą one służyć realizacji GPR, a ich odbiorcami będą mieszkańcy tego terenu. Projekt położony poza obszarem rewitalizacji wymaga dodatkowego uzasadnienia dotyczącego jego lokalizacji oraz związku z procesem rewitalizacji;
- 2) przedsięwzięcie jest skierowane do mieszkańców obszaru rewitalizacji i powinno wpływać na poprawę jakości ich życia;
- 3) przedsięwzięcie powinno nawiązywać do wybranych celów i kierunków działań rewitalizacji, które zostały określone w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia;
- 4) przedsięwzięcie powinno uwzględniać konieczność dostosowania do potrzeb osób o szczególnych potrzebach w zakresie dostępności, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240);
- 5) zgłoszenie przedsięwzięcia rewitalizacyjnego, którego realizacja stanowi zadanie innego podmiotu niż podmiot zgłaszający, wymaga zgody tego podmiotu. Przedmiotową zgodę należy dołączyć do formularza.

§ 5. 1. Weryfikacja przedsięwzięć nastąpi w oparciu o kryteria opisane w karcie oceny przedsięwzięć rewitalizacyjnych, stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

2. Organizator naboru, zastrzega sobie możliwość wezwania wnioskodawcy do uzupełnienia lub skorygowania zgłoszonego przedsięwzięcia, w terminie 5 dni od dnia otrzymania wezwania. Nieuzupełnienie braków spowoduje wyłączenie przedsięwzięcia z procedury ujęcia w GPR.

3. Organizator naboru, zastrzega sobie możliwość preredagowania złożonych przedsięwzięć rewitalizacyjnych w celu ich zintegrowania.

§ 6. 1. Wykaz przedsięwzięć rewitalizacyjnych zakwalifikowanych do wpisania na listę planowanych przedsięwzięć rewitalizacyjnych GPR, po jego zaakceptowaniu przez Burmistrza Trzcianki zostanie opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Trzcianki w zakładce Rewitalizacja.

2. Organizator naboru nie przewiduje trybów odwoławczych.

3. Wpisanie przedsięwzięcia na listę przedsięwzięć rewitalizacyjnych nastąpi po pozytywnym zaopiniowaniu i uzgodnieniu projektu GPR przez właściwe instytucje, zgodnie z warunkami ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r., poz. 485 ze zm.), przez podjęcie uchwały Rady Miejskiej Trzcianki w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji.

4. Wpisanie przedsięwzięcia na listę przedsięwzięć rewitalizacyjnych, nie jest równoznaczne z zapewnieniem jego finansowania lub współfinansowania ze środków własnych gminy lub aplikowaniem o środki zewnętrzne.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 27/24
Burmistrza Trzcianki
z dnia 26 lutego 2024 r.

**Formularz zgłoszeniowy przedsięwzięć do realizacji
w ramach Gminnego Programu Rewitalizacji
dla gminy Trzcianka***

1. Nazwa przedsięwzięcia:

--

2. Dane osobowe pomysłodawcy lub reprezentanta pomysłodawców:

Imię i nazwisko/nazwa:	
Adres zamieszkania/siedziby:	
Kontakt (nr telefonu, e-mail):	

3. Podstawowe informacje o przedsięwzięciu:

Lokalizacja (ulica, park, część osiedla/ulicy, numery działek na których będzie realizowane przedsięwzięcie:	
Obszar tematyczny (społeczny, gospodarczy, środowiskowy, przestrzenno-funkcjonalny, techniczny):	

4. Podmiot realizujący przedsięwzięcie: (Jeśli zamierzasz realizować projekt we własnym zakresie, wpisz swoje dane kontaktowe. Jeśli Twój pomysł może być realizowany przez inny podmiot np. gminę, przedsiębiorstwo, organizację pozarządową, wspólnotę mieszkaniową itp., wpisz jego nazwę i dane kontaktowe):

--

5. Opis przedsięwzięcia: (opis powinien zawierać wyłącznie syntetyczną informację o przedsięwzięciu, pozwalającą wyrobić sobie zdanie o jego sensowności i trafnym wpisaniu w proces rewitalizacji i celowości jego dofinansowania):

--

6. Zakres przedsięwzięcia: (należy wskazać, komu będzie służył projekt oraz którzy mieszkańcy skorzystają na jego realizacji):

--

7. Prognozowane rezultaty wraz ze sposobem ich oceny w odniesieniu do celów rewitalizacji: (przez rezultaty rozumiemy korzystne zmiany zaistniałe w wyniku realizacji przedsięwzięcia, możliwe do zmierzenia po jego zakończeniu i przyczyniające się do osiągnięcia celów rewitalizacji. Przykładowe rezultaty znajdują się na końcu formularza. Proszę wskazać przewidywane wartości wskaźników pomiaru rezultatów, które odpowiadają specyfice projektu):

--

8. Szacunkowy kosztorys: (oszacowania można dokonać w dowolny sposób, który zdaniem wnioskodawcy jest wiarygodny na tym etapie przygotowania przedsięwzięcia, wskazując składowe projektu, koszt brutto w złotych):

--

9. Opis działań zapewniających dostępność osób ze szczególnymi potrzebami w ramach przedsięwzięcia:**

**osoba ze szczególnymi potrzebami – osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami):

--

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich dobrowolnie podanych danych osobowych zawartych w formularzu zgłaszania projektów do realizacji w ramach Gminnego Programu Rewitalizacji dla potrzeb niezbędnych do przekazania swoich uwag zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781).

	Data:	
Czytelny podpis pomysłodawcy/przedstawiciela pomysłodawców:		

*Dla każdego przedsięwzięcia należy wypełnić osobny formularz. W przypadku chęci zgłoszenia więcej niż jednego przedsięwzięcia rewitalizacyjnego należy wypełnić kolejny formularz.

Przykładowe wskaźniki rezultatu

1. Liczba osób odwiedzających obiekty kulturalne i turystyczne objęte wsparciem.
2. Liczba osób, które uzyskały wsparcie w wyniku realizacji projektów społecznych.
3. Miejsca pracy utworzone we wspieranych jednostkach.
4. Liczba organizacji pozarządowych, które uzyskały wsparcie.

5. Liczba podmiotów gospodarczych, które uzyskały wsparcie.
6. Liczba nowych lub usprawnionych usług publicznych.
7. Roczna liczba turystów korzystających ze wspartych szlaków turystycznych.
8. Liczba osób, które podjęły kształcenie lub szkolenie po opuszczeniu przedsięwzięcia.
9. Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu przedsięwzięcia.
10. Liczba osób, których sytuacja społeczna uległa poprawie po opuszczeniu przedsięwzięcia.
11. Liczba przeprowadzonych kampanii informacyjno-edukacyjnych kształtujących świadomość ekologiczną.
12. Liczba zastosowanych rozwiązań z zakresu zielonej i niebieskiej infrastruktury.
13. Zielona infrastruktura wybudowana lub zmodernizowana w celu przystosowania się do zmian klimatu.
14. Liczba osób mieszkających w nowo wybudowanych lub zmodernizowanych budynkach mieszkalnych.
15. Liczba pracowników podmiotów gospodarczych funkcjonujących w zmodernizowanych budynkach lub ich części.
16. Zmniejszenie rocznego zużycia energii pierwotnej w zmodernizowanych budynkach (MWh/rok).
17. Liczba budynków podłączonych do nowo wybudowanej lub zmodernizowanej sieci ciepłowniczej/wodociągowej/energetycznej, kanalizacji sanitarnej.
18. Długość ciągów pieszych lub dróg rowerowych, na których zostało podniesione bezpieczeństwo użytkowników (metry).

Kluczula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zwanego dalej RODO informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest: gmina Trzcianka, ul. Sikorskiego 7, 64-980 Trzcianka, reprezentowana przez Burmistrza Trzcianki;
- 2) W urzędzie powołany został Inspektor Ochrony Danych p. dr Bartosz Mendyk, z którym można kontaktować się za pomocą adresu e-mail: iod@drmendyk.pl ;

- 3) Celem przetwarzania Państwa danych osobowych jest zebranie propozycji przedsięwzięć rewitalizacyjnych, które należy zgłaszać poprzez formularz zgłoszeniowy;
- 4) Państwa dane przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit e RODO (zadanie realizowane w interesie publicznym) w związku z zapisami ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji, dotyczących inicjowania i przeprowadzenia procesu wyprowadzania ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych, prowadzonego w sposób kompleksowy, poprzez zintegrowane działania na rzecz lokalnej społeczności, przestrzeni i gospodarki.
- 5) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 6) Posiadają Państwo prawo do dostępu do swoich danych, otrzymania ich kopii, sprostowania swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania;
- 7) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 8) Przy przetwarzaniu danych osobowych nie będzie używane zautomatyzowane podejmowanie decyzji, ani profilowanie;
- 9) Posiadacie Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, w przypadku, gdy Państwa dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z przepisami RODO.

Cele i kierunki rewitalizacji

Cele i kierunki rewitalizacji

Cele rewitalizacji	Kierunki rewitalizacji
Cel 1. Wzmocnienie kapitału społecznego, w tym więzi sąsiedzkich	<ul style="list-style-type: none">- rozwijanie i kształtowanie polityki społecznej, w tym polityki senioralnej, ukierunkowanej na integrację społeczną i przeciwdziałanie dziedziczeniu problemów,- wykorzystanie potencjału oświaty do integracji społecznej,- podnoszenie poziomu edukacji i wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży, w tym ze szczególnymi potrzebami,- wspieranie aktywności społecznej,- nadanie nowych funkcji społecznych i kulturalnych bazujących na potencjale istniejących obiektów i przestrzeni publicznych, wpływających na wzrost aktywności społecznej,- zwiększenie atrakcyjności i dostępności wydarzeń i inicjatyw realizowanych na podobszarze rewitalizacji.
Cel 2. Zrównoważony rozwój gospodarczy i podnoszenie atrakcyjności inwestycyjnej obszaru rewitalizacji	<ul style="list-style-type: none">- wspieranie inicjatywy lokalnych przedsiębiorców, w tym przedsiębiorców z branży kreatywnej oraz tradycyjnych rzemiosł,- działania wspierające edukację zawodową, w tym staże i praktyki u lokalnych przedsiębiorców,- tworzenie przestrzeni dla działalności gospodarczej,- wspieranie konkurencyjności prowadzenia działalności gospodarczych.
Cel 3. Bezpieczna i dostępna przestrzeń z zachowaniem dziedzictwa kulturowego	<ul style="list-style-type: none">- poprawa estetyki i funkcjonalności przestrzeni mieszkaniowych i publicznych,- poprawa standardu zasobów mieszkaniowych, w tym również przestrzeni podwórkowych,- poprawa stanu technicznego dróg i

	<p>chodników,</p> <ul style="list-style-type: none"> - poprawa funkcjonalności komunikacji w obrębie obszaru rewitalizacji, w tym rozwój dróg rowerowych, - poprawa standardu technicznego budynków mieszkalnych i usługowych w obszarze zamieszkania, z uwzględnieniem podniesienia ich efektywności energetycznej oraz zasilania odnawialnymi źródłami energii, - adaptacja terenów kolejowych na strefę aktywności gospodarczo-społecznej, - zachowanie i wzmocnienie potencjału dziedzictwa kulturowego w kształtowaniu wizerunku obszaru rewitalizacji.
<p>Cel 4. Ochrona środowiska poprzez inwestycje w zieloną infrastrukturę</p>	<ul style="list-style-type: none"> - zwiększenie odporności na zjawiska kryzysowe wywołane przez zmiany klimatu, w szczególności zwiększanie zdolności przestrzeni do zatrzymywania wody, - poprawa jakości i dostępności do terenów zielonych, w tym tworzenie rozwiązań takich jak parki kieszonkowe, zielone enklawy, ogrody dachowe, łąki kwietne, - tworzenie konsekwentnej preferencji dla ruchu pieszego i rowerowego z uwzględnieniem dostosowania do zmian klimatycznych, - działania na rzecz ograniczenia niskiej emisji, między innymi poprzez inwestycje wymiany źródeł ciepła i termomodernizacje.

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 27/24
Burmistrza Trzcianki
z dnia 26 lutego 2024 r.

Karta oceny przedsięwzięć rewitalizacyjnych

Karta oceny przedsięwzięć rewitalizacyjnych

Nazwa Wnioskodawcy	
Nazwa przedsięwzięcia	
Data złożenia formularza	

I. Kryteria

NAZWA KRYTERIUM	OPIS KRYTERIUM	SPOSÓB OCENY *
Kryterium poprawności formalnej	Formularz złożono w terminie naboru.	<input type="checkbox"/> T <input type="checkbox"/> N
	Formularz został złożony na właściwym druku.	<input type="checkbox"/> T <input type="checkbox"/> N
Kryterium merytoryczne	Przedsięwzięcie jest planowane do realizacji na obszarze rewitalizacji.	<input type="checkbox"/> T <input type="checkbox"/> N
	Przedsięwzięcie jest realizowane poza obszarem rewitalizacji, ale służy realizacji celów i kierunków działań programu.	<input type="checkbox"/> T <input type="checkbox"/> N
	Wszystkie pola formularza zawierają wymagane dane.	<input type="checkbox"/> T <input type="checkbox"/> N
	Przedsięwzięcie nawiązuje do wybranych celów i kierunków rewitalizacji.	<input type="checkbox"/> T <input type="checkbox"/> N
	Przedsięwzięcie wpływa na poprawę sytuacji osób ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	<input type="checkbox"/> T <input type="checkbox"/> N
	Rezultaty realizacji przedsięwzięcia mają wieloaspektowy charakter i przyczynią się do osiągnięcia wybranych celów rewitalizacji.	<input type="checkbox"/> T <input type="checkbox"/> N
	W przypadku przedsięwzięcia, którego realizacja stanowi zadanie innego podmiotu niż podmiot zgłaszający, wnioskodawca posiada zgodę tego podmiotu.	<input type="checkbox"/> T <input type="checkbox"/> N

II. Pracownik dokonujący oceny:

IMIĘ I NAZWISKO	PODPIS

Trzcianka, dnia

III. Akceptacja Burmistrza Trzcianki

AKCEPTUJĘ: TAK NIE

.....
(data)

.....
(podpis Burmistrza Trzcianki)

UZASADNIENIE

do zarządzenia Nr 27/24 Burmistrza Trzcianki z dnia 26 lutego 2024 r. w sprawie ogłoszenia i zasad naboru przedsięwzięć rewitalizacyjnych do Gminnego Programu Rewitalizacji gminy Trzcianka

Gmina Trzcianka przystąpiła do opracowania Gminnego Programu Rewitalizacji dla gminy Trzcianka. Opracowanie dokumentu realizowane jest w formule uspołecznionej, co oznacza możliwość włączenia się różnych podmiotów w realizację działań rozwojowych dedykowanych obszarowi rewitalizacji, wyznaczonemu uchwałą NR LXXII/750/23 Rady Miejskiej Trzcianki z dnia 19 grudnia 2023 r. w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji gminy Trzcianka.

Zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji Burmistrza Trzcianki, na podstawie zgłoszonych przedsięwzięć, sporządzi listę planowanych podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych oraz charakterystykę pozostałych dopuszczalnych przedsięwzięć rewitalizacyjnych.

W związku z powyższym podjęcie zarządzenia w sprawie ogłoszenia i zasad naboru przedsięwzięć rewitalizacyjnych do Gminnego Programu Rewitalizacji gminy Trzcianka uważa się za zasadne.