

**UCHWAŁA NR LXXIII/765/24
RADY MIEJSKIEJ TRZCIANKI**

z dnia 25 stycznia 2024 r.

**w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania
Komitetu Rewitalizacji**

Na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 485 ze zm.¹⁾) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Trzcianki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Trzcianki

Robert Matkowski

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 28 i 1688.

Zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji

Rozdział 1.

Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji

§ 1. Członków Komitetu Rewitalizacji, zwanego dalej Komitetem, powołuje Burmistrz Trzcianki w drodze zarządzenia na okres kadencji trwającej 3 lata, a rozpoczynającej się w dniu pierwszego posiedzenia Komitetu.

§ 2. 1. W skład Komitetu wchodzi przedstawiciele interesariuszy rewitalizacji, o których mowa w art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji, zwanej dalej ustawą.

2. Komitet liczy do 19 członków, w tym:

1) do 2 mieszkańców obszaru rewitalizacji;

2) do 2 właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych i Trzcianeckiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego sp. z o.o.;

3) do 2 mieszkańców gminy Trzcianka innych niż wymienieni w pkt 1;

4) do 2 przedstawicieli podmiotów prowadzących na terenie gminy Trzcianka działalność gospodarczą;

5) do 2 przedstawicieli podmiotów prowadzących na terenie gminy Trzcianka działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych i grup nieformalnych;

6) po 1 przedstawicielu:

- Rady Miejskiej Trzcianki,
- Rady Seniorów,
- Młodzieżowej Rady Gminy;

7) 1 przedstawiciel innych podmiotów, realizujących na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa, wskazanych przez jednostki uprawnione do reprezentowania tych organów i podmiotów;

8) do 2 przedstawicieli instytucji oświaty i kultury z terenu gminy Trzcianka;

9) do 2 przedstawicieli Urzędu Miejskiego Trzcianki, odpowiedzialnych za wdrażanie programu rewitalizacji;

10) 1 przedstawiciel Centrum Usług Społecznych w Trzciance.

§ 3. 1. Członkowie Komitetu, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 - 5 wybierani są w trybie otwartego naboru ogłoszonego przez Burmistrza Trzcianki w drodze zarządzenia:

1) na co najmniej 30 dni przed planowanym rozpoczęciem kadencji Komitetu, lub na co najmniej 30 dni przed końcem trwającej kadencji;

2) poprzez zamieszczanie ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim Trzcianki oraz na stronie internetowej www.trzcianka.pl.

2. Ogłoszenie o naborze zawiera:

1) wzór formularza zgłoszeniowego;

2) informację na temat terminu i miejsca składania zgłoszeń kandydatów.

3. Termin dokonywania zgłoszeń nie może być krótszy niż 14 dni, licząc od dnia opublikowania ogłoszenia.

4. Kandydat na członka Komitetu może złożyć tylko jeden formularz zgłoszeniowy i tylko jako przedstawiciel jednego z podmiotów wskazanych w § 2 ust. 2 pkt 1 - 5.

5. W przypadku braków w zgłoszeniu, Burmistrz Trzcianki wzywa kandydata na członka Komitetu o jego uzupełnienie drogą elektroniczną lub drogą telefoniczną, w terminie 5 dni od dnia otrzymania informacji. Nieuzupełnienie braków spowoduje pozostawienie zgłoszenia bez rozpatrzenia.

§ 4. Członkowie Komitetu, o których mowa w § 5 pkt 6 - 10, są wyznaczeni przez podmioty o których mowa § 5 pkt 6 - 10, w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze, o którym mowa w ust. 1.

§ 5. W przypadku, gdy liczba zgłoszeń podmiotów w danej kategorii kandydatów jest większa od limitu miejsc, określonych w § 2 ust.2, o wyborze członka Komitetu zadecyduje losowanie, przeprowadzone przez Burmistrza Trzcianki lub jego przedstawiciela.

§ 6. Niezgłoszenie przez poszczególne grupy interesariuszy ich przedstawicieli do Komitetu, nie powoduje wadliwości jego funkcjonowania.

§ 7. 1. Burmistrz Trzcianki odwołuje członka przed upływem kadencji w przypadku:

1) pisemnej rezygnacji członka Komitetu;

2) ustania stosunku pracy, zakończenia pełnienia funkcji lub wygaśnięcia mandatu radnego w przypadku członków, o których mowa w § 5 pkt 6 - 10;

3) śmierci członka Komitetu;

w terminie 30 dni od dnia zdarzenia.

2. W przypadku odwołania członka Komitetu, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 6 - 10, odpowiedni podmiot ma prawo wyznaczenia innego przedstawiciela.

3. W odniesieniu do członków, o których mowa w § 2 ust.2 pkt 1- 5 powołanie nowego członka poprzedza nabór uzupełniający, do którego stosuje się przepisy § 3.

4. Naboru uzupełniającego nie przeprowadza się, jeżeli termin jego ogłoszenia przypadałby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji Komitetu.

Rozdział 2.

Zasady działania Komitetu

§ 8. 1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Burmistrz Trzcianki, w terminie 30 dni od dnia powołania Komitetu.

2. Na pierwszym posiedzeniu Komitet wybiera spośród członków Przewodniczącego oraz Zastępcę Przewodniczącego Komitetu, w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy składu Komitetu, zwykłą większością głosów. Do czasu wyboru Przewodniczącego posiedzenie prowadzi jeden z członków Komitetu, wskazany przez Burmistrza Trzcianki.

§ 9. Przewodniczący Komitetu, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Komitetu, kieruje pracami Komitetu, w tym:

- a) zwołuje posiedzenia Komitetu,
- b) ustala porządek i termin obrad,
- c) organizuje prace Komitetu,
- d) reprezentuje Komitet na zewnątrz,
- e) zaprasza na posiedzenia przedstawicieli organów, instytucji i organizacji niebędących członkami Komitetu oraz ekspertów.

§ 10. 1. Posiedzenia Komitetu odbywają się w miarę potrzeb Komitetu, nie rzadziej niż raz na pół roku.

2. Dodatkowe posiedzenie Komitetu może zostać zwołane na wniosek:

- 1) co najmniej 5 członków Komitetu;
- 2) Burmistrza Trzcianki.

3. Posiedzenia odbywają się w obecności co najmniej połowy aktualnego składu Komitetu.

4. Członkowie Komitetu będą powiadamiani o posiedzeniu pisemnie, elektronicznie lub w inny przyjęty przez Komitet sposób, z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni kalendarzowych.

5. Zawiadomienie powinno zawierać termin, miejsce oraz porządek posiedzenia i materiały będące przedmiotem obrad.

§ 11. 1. W posiedzeniach Komitetu mogą uczestniczyć eksperci zaproszeni przez Przewodniczącego lub Burmistrza Trzcianki.

2. Udział eksperta, stanowiący wydatek z budżetu gminy Trzcianka wymaga uzyskania zgody Burmistrza Trzcianki.

3. Zaproszeni goście biorą udział w posiedzeniu z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

§ 12. 1. Stanowisko Komitetu wyrażane jest w formie opinii, która jest przyjmowana w drodze głosowania, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy aktualnego składu.

2. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komitetu.

§ 13. 1. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół. Przewodniczący Komitetu lub jego Zastępca zatwierdza protokół swoim podpisem.

2. Protokół powinien zawierać: miejsce, czas oraz porządek obrad, treść podjętych opinii oraz wyniki głosowania, a także inne istotne informacje związane z przebiegiem posiedzenia.

§ 14. W ramach obsługi organizacyjnej Komitetu, Burmistrz Trzcianki zapewnia:

- 1) przygotowanie materiałów na posiedzenie Komitetu;
- 2) powiadamianie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce posiedzenia;
- 3) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu;
- 4) gromadzenie i archiwizowanie dokumentacji Komitetu.

§ 15. Członkostwo w Komitecie ma charakter społeczny. Członkom Komitetu nie przysługuje dieta, zwrot kosztów dojazdu ani wynagrodzenie z tytułu członkostwa w Komitecie.

§ 16. Zmiana Zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji wymaga podjęcia uchwały przez Radę Miejską Trzcianki.